



**HOTELIJERSKO-TURISTIČKA I
UGOSTITELJSKA ŠKOLA - ZADAR**

Antuna Gustava Matoša 40, 23 000 Zadar

Tel: 023/335-295 E-mail: htus@htus.htnet.hr

ŠKOLSKI KURIKULUM ŠKOLSKA GODINA 2024./2025.

KLASA: 602-12/24-01/1

URBROJ: 2198-1-61-24-1

Zadar, 7. listopada 2024.

SADRŽAJ

1. UVODNA RIJEČ.....	1
2. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE	2
3. DOPUNSKA NASTAVA.....	4
3.1. HRVATSKI JEZIK.....	5
3.2. MATEMATIKA	21
3.3. FRANCUSKI JEZIK.....	26
3.4. POSLOVNA PSIHOLOGIJA S KOMUNIKACIJOM	28
3.5. GEOGRAFIJA.....	33
4. DODATNA NASTAVA.....	34
4.1. HRVATSKI JEZIK.....	35
4.2. POVIJEST	45
4.3. POLITIKA I GOSPODARSTVO.....	51
4.4. POSLOVNA PSIHOLOGIJA S KOMUNIKACIJOM	58
4.5. ORGANIZACIJA POSLOVANJA PODUZEĆA.....	64
4.6. ORGANIZACIJA POSLOVANJA PODUZEĆA.....	65
4.7. FRANCUSKI I TALIJANSKI JEZIK.....	67
4.8. ENGLJSKI JEZIK.....	69
4.9. SEKCIJA BARMENA	72
5. PROJEKTI	76
5.1. GLOBE.....	76
5.2. BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA U RH	78
5.3. ENGLISH TEA PARTY.....	80
5.4. MREŽA ČITANJA	81
5.5. PROJEKT MANI"FEŠTA"CIJE	83
5.6. PROJEKT GRAĐANIN	86

5.7.	NIJEDAN HORIZONT NIJE PREDALEKO	87
5.8.	KIMP	88
6.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	94
6.1.	UČENIČKA ZADRUGA „OKUSI ŠKOLU“	94
6.2.	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB „PAŠTICADA“	98
6.3.	MEĐUŠKOLSKI KVIZ „KNJIŽNA UDICA“	100
6.4.	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	101
6.5.	OBILJEŽAVANJE DANA SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA I ŠKABRNJE	102
6.6.	DAN PLANETA ZEMLJE.....	103
6.7.	OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA	104
6.8.	PRIPREMA TEMATSKIH DESERATA, JELA I PIĆA	105
7.	TERENSKA NASTAVA.....	106
7.1.	MEAT ME FESTIVAL	106
7.2.	MATURALNO PUTOVANJE	107
7.3.	ŽUPANIJSKI/NADBISKUPIJSKI SUSRET MATURANATA	108
7.4.	UPOZNAJEMO NAJSTARIJI HRVATSKI KRALJEVSKI GRAD	109
7.5.	TERENSKA NASTAVA – GEOGRAFIJA	110
7.6.	EDUKATIVNI POSJET SABORU	111

1. UVODNA RIJEČ

Odgaj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu, što je utvrđeno Zakonom o odgoju i obrazovanju (članak 26, stavak 1).

Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola Zadar provodi Školski kurikulum kroz dodatnu nastavu, dopunsku nastavu i izvannastavne aktivnosti. Škola je dužna, u skladu sa vlastitim mogućnostima, ponuditi učenicima različite izvannastavne aktivnosti u cilju razvijanja kreativnosti učenika, kompetencija učenika, ali i pripremanja učenika za daljnje školovanje i tržište rada.

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa (Zakon o odgoju i obrazovanju, članak 28. stavak 2). Kao takav, određuje nastavni plan izbornih i fakultativnih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izborni dio međupredmetnih i/ili interdisciplinarnih tema i/ili modula i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte te njihove kurikulume ako nisu određeni nacionalnim kurikulumom (Zakon o odgoju i obrazovanju, članak 28. stavak 3).

Školskim kurikulumom se utvrđuje (Zakon o odgoju i obrazovanju, članak 28. stavak 4):

- strategija razvoja škole
- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način njegova praćenja.

2. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

Obrazovanje je ogledalo društva, a razvoj društva ovisi upravo o obrazovanju. Ono se mora temeljiti na znanju, na individualnim potrebama i ostvarivanju potencijala svakog pojedinca, u cilju stvaranja poželjnog, ugodnog i sigurnog mjesta za rad, učenje i napredak.

Misija naše škole je poticati cjeloviti, profesionalni i osobni razvoj svakog učenika, čiji je temelj inovativni odgojno-obrazovni sadržaj koji će učenika pripremiti za svijet rada. Pozitivna školska klima promiče jednakost i međusobno poštovanje te nastoji svim učenicima pružiti sveobuhvatno obrazovanje i razvoj ključnih kompetencija koje će ih osposobiti za daljnje školovanje, tržište rada i budućnost. Svojim odgojno-obrazovnim radom i različitim projektima želimo stvoriti modernu i otvorenu školu čiji su sadržaji i obrazovni programi u tijeku s vremenom u kojem se učenici obrazuju. Želimo poticati razvoj i kreativnost svakog učenika te osposobiti učenike za konkurentno sudjelovanje na tržištu rada. Također, cilj nam je potaknuti nastavnike na korištenje mogućnosti kontinuiranog profesionalnog usavršavanja i stjecanje stručnih kompetencija.

Za ostvarivanje misije i vizije Škole neophodan je angažman svih pojedinaca uključenih u rad odgojno-obrazovne ustanove. Kao odgojno-obrazovna ustanova, ali i zajednica, nastojimo da naši učenici usvoje sva potrebna znanja, vještine i kompetencije koje će ih uspješno integrirati u društvo i u svijet rada. Različitim aktivnostima pridonosi se razvoju pozitivnog stava, komunikacijskih vještina te motivacije za učenje i rad. Kako bi svaki pojedinac mogao razviti svoj puni potencijal upoznajemo učenike s kulturom škole i nudimo im raznovrsne aktivnosti u skladu s njihovim interesima, odnosno izdvajamo vrijeme za izvannastavne aktivnosti. Učenicima nastojimo pravovremeno pružiti emocionalnu podršku, kao i sustavnu podršku u učenju te redovito pratimo njihov napredak. Nastavnike potičemo na suradnju s kolektivom, učenicima, roditeljima i stručnom službom s ciljem ostvarivanja pozitivne školske klime, te razvijamo svijest o važnosti neprestanog usavršavanja i jačanja kompetencija.

Turizam je već dugo najvažnija grana gospodarstva Republike Hrvatske. S obzirom da obrazujemo učenike u sektorima turizma i ugostiteljstva, smatramo da je od iznimne važnosti za dobrobit i uspjeh naše zemlje stvoriti buduće mlade građane, koji će svojim

znanjem, vještinama i komunikacijskim kompetencijama pri izlasku na tržište rada pridonijeti društvu u cjelini. Stručno i profesionalno osposobljavanje naših učenika od iznimne nam je važnosti kako bi kompetentno ušli na tržište rada, primjenjujući stečena znanja i vještine temeljene na znanju, inovativnosti, kreativnosti i odgovornosti. Budući da je jezik osnovno sredstvo postizanja komunikacije kao i glavno obilježje svakog naroda odnosno kulture, želimo učenike pripremiti za budući život i oblikovati ih kao osobe koje se uspješno služe stranim jezicima. Poseban naglasak stavljen je na učenje više stranih jezika jer smatramo da čovjek koji kompetentno govori više stranih jezika ima veće mogućnosti u svijetu rada. Također, kod učenika nastojimo razviti toleranciju za sve što mi kao kultura percipiramo drugačijim na način da poštuju i uvažavaju svaku rasu, narod, kulturu i jezik kao temeljno obilježje civilizacije, ali i neophodno sredstvo komunikacije u području turizma.

Zaključno, da bi kao škola ostvarili sve navedeno potrebno je kod svih učenika stvarati radne navike, bez obzira hoće li se nastaviti dalje obrazovati ili će ići na tržište rada. Potrebno je i kontinuirano njegovati suradnju s objektima u području ugostiteljstva i turizma, a posebnu pozornost potrebno je posvetiti redovitom i kvalitetnom obavljanju praktične nastave od strane učenika. Međusobno poštivanje, suradnja, odgovorno ponašanje, redovito pohađanje nastave i briga o školi imaju utjecaj na stvaranje poželjnih i pozitivnih uvjeta za rad unutar škole. Nastavnici imaju samostalnost u izradi nastavnih planova i programa te na taj način imaju priliku pridonijeti suvremenosti nastavnog procesa. Također, ostvarivanju suvremenog odgoja i obrazovanja pridonosi provedba različitih projekata koji se ostvaruju uz pomoć financijskih sredstava, osobito onih financiranih iz EU fondova.

3. DOPUNSKA NASTAVA

R. BR.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	SATI TJEDNO	RAZRED	SATI GODIŠNJE
1.	Hrvatski jezik	Kristina Vulić Škritek	2	2. i 3.	70
2.	Hrvatski jezik	Svetko Šarić	2	3.	70
3.	Hrvatski jezik	Iva Grubić	1	2.	35
4.	Matematika	Neven Korčulanić	2	1.	70
5.	Matematika	Siniša Amanović	1	1.	35
6.	Poslovna psihologija s komunikacijom	Gordana Kos Vujičić	2	2. i 3.	70
7.	Geografija	Valerie Carine Miočić	1	2., 3. i 4.	35
8.	Francuski jezik	Marina Mijolović	1	4.	35

3.1. HRVATSKI JEZIK

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik				
2.f razred (konobar)				
Program izradio/la	Kristina Vulić Škritek, mag. philol. croat.			
Nastavu provodi	Kristina Vulić Škritek, mag. philol. croat.			
Planirani broj učenika	10			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> • nadoknaditi gubitke u znanju ili vještinama te tako osposobiti učenika za uspješno učenje hrvatskoga jezika • lakše savladati dijelove propisanoga programa • popraviti samopouzdanje i motivaciju učenika • napredovati u znanju i vještinama • razvijati sposobnost za samostalni rad, točnost u pisanju i čitanju • vježbati naučeno gradivo te uputiti učenike kako savladati poteškoće u učenju 			
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će moći usvojiti osnove hrvatskoga jezika te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • učenici će moći razvijati pozitivan odnos prema materinjem jeziku • učenici će moći steći temelje za nastavak učenja hrvatskoga jezika 			
Nositelj	Kristina Vulić Škritek, mag.			
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavnih listića, zbirke zadataka, CD-a, multimedije) 			
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> • bez dodatnih troškova tijekom rada 			
Način vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju rada na redovnoj nastavi 			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.	Uvodni sat	upoznati se s planom i programom i	razgovor	ploča, kreda

		elementima vrednovanja		
2.	Ponavljjanje gradiva prvoga razreda.	ponoviti gradivo drugoga razreda; uočiti sposobnosti i predznanje učenika	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik
3. 4.	Morfem. Morfologija. Vrste morfema. Morfem - osnova i korijenski morfem. Morfem i riječ.	učiti o morfologiji, morfemima; prisjetiti se naučenoga gradiva osnovne škole	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
5.	Vrste riječi. Kriterij razdiobe riječi na vrste. Promjenjive i nepromjenjive riječi.	prisjetiti se vrsta riječi, razumjeti sve promjenjive i nepromjenjive vrste riječi	predavanje, razgovor	pp prezentacija, nastavni listići
6.	Imenice. Rod, broj, padež. Sklonidba. Vrste riječi. Množina.	učiti o imenicama razumjeti množine,	razgovor	ploča, kreda
7.	Opće imenice i vlastita imena. Pisanje hrvatskih i stranih imena. Veliko i malo slovo.	učiti o vrstama imenica, razumjeti pravopisne norme	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
8. 9.	Zamjenice. Vrste i funkcija zamjenica. Sklonidba	razumjeti zamjenice kao vrstu riječi; deklinirati zamjenice	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
10.	Pridjevi. Rod, broj, padež. Određeni i neodređeni vid. Sklonidba i stupnjevanje. Podjela po značenju. Pisanje pridjeva. Vrste i promjena.	razumjeti osobitosti pridjeva, deklinirati pridjeve s imenicama, stupnjevati/komparirati pridjeve	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići, radna bilježnica

11.	Brojevi	razumjeti brojeve kao vrstu riječi, deklinirati brojeve od 1 do 4 te redne brojeve	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići, radna bilježnica
12.	Školska zadaća	razumjeti pravila pisanja školske zadaće, izvježbati na primjeru	predavanje	nastavni listić
13.	Ponavljanje i provjeravanje, vježba za provjeru znanja iz jezika	prisjetiti se jezičnoga gradiva, uvježbati za ispit	razgovor	nastavni listić, radna bilježnica
14.	Glagoli. Vrijeme, način, vid, stanje. Glagoli po objektu. Jednostavni i složeni glagolski oblici.	prisjetiti se gradiva, naučiti obilježja glagola	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik, nastavi listići
15.	Nepromjenjiva vrsta riječi. Morfologija i pravopis.	razumjeti pojam pravopisa i morfologije	razgovor, predavanje	ploča, kreda, pravopis
16.	Morfostilistika. Morfološke značajke hrvatskih narječja prema hrvatskome standardnome jeziku	prisjetiti se i naučiti obilježja hrv. narječja, utvrditi gradivo	razgovor	nastavni listić
17. 18.	Sintaksa. Povezivanje riječi. Rečenica i sintagma.	naučiti pojam sintakse, vježbati rečenice	razgovor, predavanje	ploča, kreda. pp prezentacija, nastavni listić
19.	Jednostavna i složena rečenica. Članjivost rečenice. Izjavna, upitna, usklična rečenica. Rečenični znakovi (razgodci).	razlikovati vrste rečenica i interpunkcijske znakove	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda

20. 21.	Članovi rečeničnog ustrojstva (predikat, subjekt, objekt)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati predikat, subjekt i objekt u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
22. 23.	Članovi rečeničnog ustrojstva (priložna oznaka, atribut, apozicija)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati po, attribute i apozicije u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
24.	Red riječi u rečenici osnovni i aktualizirani red riječi u rečenici	naučiti pravilan redosljed riječi u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda
25. 26.	Nezavisno složene rečenice	naučiti vrste nezavisnih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
27. 28. 29.	Zavisno složene rečenice	naučiti vrste zavisno složenih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
30.	Druga školska zadaća	pripremiti učenika za pisanje školske zadaće	razgovor	pp prezentacija
31. 32. 33.	Ponavljanje i uvježbavanje	pripremiti učenika za završni ispit iz jezika, vježbanje gramatike	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
34. 35.	Usustavljivanje gradiva drugoga razreda (sinteza)	ponoviti naučeno gradivo	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik				
3.f razred (konobar)				
Program izradio/la	Kristina Vulić Škritek, mag. philol. croat.			
Nastavu provodi	Kristina Vulić Škritek, mag. philol. croat.			
Planirani broj učenika	8			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> • nadoknaditi gubitke u znanju ili vještinama te tako osposobiti učenika za uspješno učenje hrvatskoga jezika • lakše savladati dijelove propisanoga programa • popraviti samopouzdanje i motivaciju učenika • napredovati u znanju i vještinama • razvijati sposobnost za samostalni rad, točnost u pisanju i čitanju • vježbati naučeno gradivo te uputiti učenike kako savladati poteškoće u učenju 			
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će moći usvojiti osnove hrvatskoga jezika te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • učenici će moći razvijati pozitivan odnos prema materinjem jeziku • učenici će moći steći temelje za nastavak učenja hrvatskoga jezika 			
Nositelj	Kristina Vulić Škritek, mag.			
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavnih listića, zbirke zadataka, CD-a, multimedije) 			
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> • bez dodatnih troškova tijekom rada 			
Način vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju rada na redovnoj nastavi 			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.	Uvodni sat	upoznati se s planom i programom i elementima vrednovanja	razgovor	ploča, kreda

2. 3.	Ponavljanje gradiva drugoga razreda.	ponoviti gradivo drugoga razreda; uočiti sposobnosti i predznanje učenika	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik
3. 4.	Standardni jezik i narječja	ponoviti obilježja hrvatskih narječja (korelacija s nastavom književnosti D. Domjanić, M. Balota)	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
5. 6.	Alternacija ije/je/e/i	ponoviti i usustaviti znanje hrvatskoga pravopisa	predavanje, razgovor	pp prezentacija, nastavni listići
7. 8.	Alternacija č/ć/dž/đ	ponoviti i usustaviti znanje hrvatskoga pravopisa	razgovor, predavanje	ploča, kreda, nastavni listići
9. 10.	Opće imenice i vlastita imena. Pisanje hrvatskih i stranih imena. Veliko i malo slovo.	učiti o vrstama imenica, razumjeti pravopisne norme	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
11. 12. 13. 14.	Glasovne promjene	ponoviti i uvježbati: palatalizaciju, sibilizaciju, nepostojano a, JSPZ, JSPMT, jotaciju	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
15. 16. 17.	Naglasni sustav hrvatskoga standardnoga jezika	razumjeti osobitosti i razlike naglasaka u hrvatskom standardnom jeziku	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići, radna bilježnica
18. 19.	Školska zadaća	razumjeti pravila pisanja školske	predavanje	nastavni listić

		zadaje, izvježbati na primjeru		
20. 21.	Ponavljanje i provjeravanje, vježba za provjeru znanja iz jezika	prisjetiti se jezičnoga gradiva, uvježbati za ispit	razgovor	nastavni listić, radna bilježnica
22. 23.	Molba	naučiti isprano napisati dobru molbu za zaposlenje (primjer obrasca za pisanje molbe)	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik, nastavi listići (obrazac)
24. 25.	Životopis (autobiografija)	razumjeti zakonitosti pisanja tabličnog i narativnog životopisa	razgovor, predavanje	ploča, kreda, nastavni listići
26. 27. 28.	Funkcionalni stilovi	naučiti obilježja pet funkcionalnih stilova, uvježbati diskurz jednoga stila po izboru	razgovor, predavanje	nastavni listić, udžbenik
29.	Pravopisni znakovi u navođenju (citiranju)	naučiti pravilno pisati citate	razgovor, predavanje	ploča, kreda, pp prezentacija, nastavni listić
19.	Jednostavna i složena rečenica. Članjivost rečenice. Izjavna, upitna, usklična rečenica. Rečenični znakovi (razgodci).	razlikovati vrste rečenica i interpunkcijske znakove	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda
20. 21.	Članovi rečeničnog ustrojstva (predikat, subjekt, objekt)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati predikat, subjekt i objekt u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
22. 23.	Članovi rečeničnog ustrojstva (priložna oznaka, atribut, apozicija)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati po,	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija

		atribute i apozicije u rečenici		
24.	Red riječi u rečenici osnovni i aktualizirani red riječi u rečenici	naučiti pravilan redosljed riječi u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda
25. 26.	Nezavisno složene rečenice	naučiti vrste nezavisnih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
27. 28. 29.	Zavisno složene rečenice	naučiti vrste zavisno složenih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
30.	Druga školska zadaća	pripremiti učenika za pisanje školske zadaće	razgovor	pp prezentacija
31. 32. 33.	Morfologija: uporaba oblika riječi	naučiti pravilno pisati priloge i prijedložno-padežne izraze te sklonidbu imenica muškoga i ženskoga roda	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
34. 35.	Usustavljanje gradiva prvoga razreda (sinteza)	ponoviti naučeno gradivo	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik				
2. razred				
Program izradio/la	Iva Grubić, prof.			
Nastavu provodi	Iva Grubić, prof.			
Planirani broj učenika	7			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> osposobiti učenika za uspješno učenje hrvatskoga jezika savladati dijelove propisanoga programa raditi na samopouzdanju i motivaciji učenika napredovati u znanju i vještinama razvijati sposobnost za samostalni rad, točnost u pisanju i čitanju vježbati naučeno gradivo te uputiti učenike kako savladati poteškoće u učenju 			
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> učenici će moći usvojiti osnove hrvatskoga jezika te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu učenici će moći razvijati pozitivan odnos prema materinjem jeziku učenici će moći steći temelje za nastavak učenja hrvatskoga jezika 			
Nositelj	Iva Grubić, prof.			
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavnih listića, zbirke zadataka, CD-a, multimedije) 			
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> bez dodatnih troškova tijekom rada 			
Način vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju rada na redovnoj nastavi 			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.	Uvodni sat	upoznati se s planom i programom i elementima vrednovanja	razgovor	ploča, kreda

2.	Ponavljanje gradiva prvoga razreda.	ponoviti gradivo drugoga razreda; uočiti sposobnosti i predznanje učenika	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik
3. 4.	Morfem. Morfologija. Vrste morfema. Morfem - osnova i korijenski morfem. Morfem i riječ.	učiti o morfologiji, morfemima; prisjetiti se naučenoga gradiva osnovne škole	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
5.	Vrste riječi. Kriterij razdiobe riječi na vrste. Promjenjive i nepromjenjive riječi.	prisjetiti se vrsta riječi, razumjeti sve promjenjive i nepromjenjive vrste riječi	predavanje, razgovor	pp prezentacija, nastavni listići
6.	Imenice. Rod, broj, padež. Sklonidba. Vrste riječi. Množina.	učiti o imenicama razumjeti množine,	razgovor	ploča, kreda
7.	Opće imenice i vlastita imena. Pisanje hrvatskih i stranih imena. Veliko i malo slovo.	učiti o vrstama imenica, razumjeti pravopisne norme	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
8. 9.	Zamjenice. Vrste i funkcija zamjenica. Sklonidba	razumjeti zamjenice kao vrstu riječi; deklinirati zamjenice	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
10.	Pridjevi. Rod, broj, padež. Određeni i neodređeni vid. Sklonidba i stupnjevanje. Podjela po značenju. Pisanje pridjeva. Vrste i promjena.	razumjeti osobitosti pridjeva, deklinirati pridjeve s imenicama, stupnjevati/komparirati pridjeve	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići, radna bilježnica

11.	Brojevi	razumjeti brojeve kao vrstu riječi, deklinirati brojeve od 1 do 4 te redne brojeve	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići, radna bilježnica
12.	Školska zadaća	razumjeti pravila pisanja školske zadaće, izvježbati na primjeru	predavanje	nastavni listić
13.	Ponavljanje i provjeravanje, vježba za provjeru znanja iz jezika	prisjetiti se jezičnoga gradiva, uvježbati za ispit	razgovor	nastavni listić, radna bilježnica
14.	Glagoli. Vrijeme, način, vid, stanje. Glagoli po objektu. Jednostavni i složeni glagolski oblici.	prisjetiti se gradiva, naučiti obilježja glagola	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik, nastavi listići
15.	Nepromjenjiva vrsta riječi. Morfologija i pravopis.	razumjeti pojam pravopisa i morfologije	razgovor, predavanje	ploča, kreda, pravopis
16.	Morfostilistika. Morfološke značajke hrvatskih narječja prema hrvatskome standardnome jeziku	prisjetiti se i naučiti obilježja hrv. narječja, utvrditi gradivo	razgovor	nastavni listić
17. 18.	Sintaksa. Povezivanje riječi. Rečenica i sintagma.	naučiti pojam sintakse, vježbati rečenice	razgovor, predavanje	ploča, kreda. pp prezentacija, nastavni listić
19.	Jednostavna i složena rečenica. Članjivost rečenice. Izjavna, upitna, usklična rečenica. Rečnični znakovi (razgodci).	razlikovati vrste rečenica i interpunkcijske znakove	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda

20. 21.	Članovi rečeničnog ustrojstva (predikat, subjekt, objekt)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati predikat, subjekt i objekt u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
22. 23.	Članovi rečeničnog ustrojstva (priložna oznaka, atribut, apozicija)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati po, attribute i apozicije u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
24.	Red riječi u rečenici osnovni i aktualizirani red riječi u rečenici	naučiti pravilan redoslijed riječi u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda
25. 26.	Nezavisno složene rečenice	naučiti vrste nezavisnih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
27. 28. 29.	Zavisno složene rečenice	naučiti vrste zavisno složenih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
30.	Druga školska zadaća	pripremiti učenika za pisanje školske zadaće	razgovor	pp prezentacija
31. 32. 33.	Ponavljanje i uvježbavanje	pripremiti učenika za završni ispit iz jezika, vježbanje gramatike	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
34. 35.	Usustavljanje gradiva drugoga razreda (sinteza)	ponoviti naučeno gradivo	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik				
3. razred				
Program izradio/la	Svetko Šarić, prof			
Nastavu provodi	Svetko Šarić, prof.			
Planirani broj učenika	5			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> • nadoknaditi gubitke u znanju ili vještinama te tako osposobiti učenika za uspješno učenje hrvatskoga jezika • lakše savladati dijelove propisanoga programa • napredovati u znanju i vještinama • razvijati sposobnost za samostalni rad, točnost u pisanju i čitanju • vježbati naučeno gradivo te uputiti učenike kako savladati poteškoće u učenju 			
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> • učenici će moći usvojiti osnove hrvatskoga jezika te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu • učenici će moći razvijati pozitivan odnos prema materinjem jeziku • učenici će moći steći temelje za nastavak učenja hrvatskoga jezika 			
Nositelj	Svetko Šarić, prof.			
Način realizacije	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih listića, zbirke zadataka, CD-a, multimedije.			
Troškovnik	/			
Način vrednovanja	Sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju rada na redovnoj nastavi.			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.	Uvodni sat	upoznati se s planom i programom i elementima vrednovanja	razgovor	ploča, kreda

2. 3.	Ponavljjanje gradiva drugoga razreda.	ponoviti gradivo drugoga razreda; uočiti sposobnosti i predznanje učenika	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik
3. 4.	Standardni jezik i narječja	ponoviti obilježja hrvatskih narječja (korelacija s nastavom književnosti D. Domjanić, M. Balota)	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
5. 6.	Alternacija ije/je/e/i	ponoviti i usustaviti znanje hrvatskoga pravopisa	predavanje, razgovor	pp prezentacija, nastavni listići
7. 8.	Alternacija č/ć/dž/đ	ponoviti i usustaviti znanje hrvatskoga pravopisa	razgovor, predavanje	ploča, kreda, nastavni listići
9. 10.	Opće imenice i vlastita imena. Pisanje hrvatskih i stranih imena. Veliko i malo slovo.	učiti o vrstama imenica, razumjeti pravopisne norme	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
11. 12. 13. 14.	Glasovne promjene	ponoviti i uvježbati: palatalizaciju, sibilizaciju, nepostojano a, JSPZ, JSPMT, jotaciju	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići
15. 16. 17.	Naglasni sustav hrvatskoga standardnoga jezika	razumjeti osobitosti i razlike naglasaka u hrvatskom standardnom jeziku	razgovor, predavanje	pp prezentacija, nastavni listići, radna bilježnica
18. 19.	Školska zadaća	razumjeti pravila pisanja školske zadaće, izvježbati na primjeru	predavanje	nastavni listić

20. 21.	Ponavljanje i provjeravanje, vježba za provjeru znanja iz jezika	prisjetiti se jezičnoga gradiva, uvježbati za ispit	razgovor	nastavni listić, radna bilježnica
22. 23.	Molba	naučiti isprano napisati dobru molbu za zaposlenje (primjer obrasca za pisanje molbe)	razgovor, predavanje	ploča, kreda, udžbenik, nastavi listići (obrazac)
24. 25.	Životopis (autobiografija)	razumjeti zakonitosti pisanja tabličnog i narativnog životopisa	razgovor, predavanje	ploča, kreda, nastavni listići
26. 27. 28.	Funkcionalni stilovi	naučiti obilježja pet funkcionalnih stilova, uvježbati diskurz jednoga stila po izboru	razgovor, predavanje	nastavni listić, udžbenik
29.	Pravopisni znakovi u navođenju (citiranju)	naučiti pravilno pisati citate	razgovor, predavanje	ploča, kreda, pp prezentacija, nastavni listić
19.	Jednostavna i složena rečenica. Članjivost rečenice. Izjavna, upitna, usklična rečenica. Rečenični znakovi (razgodci).	razlikovati vrste rečenica i interpunkcijske znakove	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda
20. 21.	Članovi rečeničnog ustrojstva (predikat, subjekt, objekt)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati predikat, subjekt i objekt u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
22. 23.	Članovi rečeničnog ustrojstva (priložna oznaka, atribut, apozicija)	naučiti pojmove i prisjetiti se stečenoga znanja, izvježbati po, attribute i apozicije u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija

24.	Red riječi u rečenici osnovni i aktualizirani red riječi u rečenici	naučiti pravilan redosljed riječi u rečenici	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda
25. 26.	Nezavisno složene rečenice	naučiti vrste nezavisnih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
27. 28. 29.	Zavisno složene rečenice	naučiti vrste zavisno složenih rečenica i prepoznati ih na primjerima	razgovor, predavanje	tekst ploča, kreda, pp prezentacija
30.	Druga školska zadaća	pripremiti učenika za pisanje školske zadaće	razgovor	pp prezentacija
31. 32. 33.	Morfologija: uporaba oblika riječi	naučiti pravilno pisati priloge i prijedložno-padežne izraze te sklonidbu imenica muškoga i ženskoga roda	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
34. 35.	Usustavljanje gradiva prvoga razreda (sinteza)	ponoviti naučeno gradivo	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica

3.2. MATEMATIKA

DOPUNSKA NASTAVA – MATEMATIKA Šk. god. 2024./2025.				
Program izradio/la	Neven Korčulanić prof. matematike			
Nastavu provodi	Neven Korčulanić prof. matematike			
Planirani broj učenika	15			
Planirani broj sati tjedno	2			
Cilj	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva i redovitog plana i programa za prvi razred HTT 1 c.			
Ishodi	Pomoći učenicima koji teže savladavaju gradivo, razjasniti nejasnoće, bolje uvježbati određene postupke i načine rješavanja zadataka, poticati rad i samodisciplinu.			
Nositelj	Neven Korčulanić prof. matematike			
Način realizacije	2 sata tjedno, tijekom školske godine			
Troškovnik	Nema predviđenih troškova			
Način vrednovanja	Učenike koji imaju nedovoljne ocjene iz matematike iz pojedinih nastavnih cjelina, predmetni nastavnik upućuje na dopunsku nastavu iz matematike. Ostali učenici dolaze ako osjete potrebu za razjašnjavanjem nejasnoća, rješavanjem nejasnoća, rješavanjem nekih zadataka koje nisu sami znali riješiti itd			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.2.3. 4.5.6	Računske operacije u skupu R	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
7.8.9. 10.11.12.	Potencije i algebarski izrazi	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka

13.14.	Kvadrat binoma	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
15.16.	Razlika kvadrata	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
17.18.19. 20.21.22.	Rastavljanje na faktore	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
23.24.25. 26.27.28.	Algebarski razlomci	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
29.30.31. 32.33.34.	Linearne jednadžbe	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
35.36.37.	Intervali	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
38.39.40. 41.42.43.	Linearne nejednadžbe	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
44.45.46.	Sustavi linearnih nejednadžbi	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
47.48.49.	Koordinatni sustav u ravnini	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
50.51.52.	Linearna funkcija	Pomoći učenicima s poteškoćama u	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka

		savladvanju gradiva		
53.54.55. 56.57.	Sustav linearnih jednadžbi	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladvanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
58.59.60.	Defnicija trig.funkc. šiljastog kuta	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladvanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
61.62.63. 64.65.	Primjena na pravokutni trokut	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladvanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
66.67.68. 69.70.	Primjene u trigonometriji	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladvanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka

DOPUNSKA NASTAVA – MATEMATIKA Šk. god. 2024./2025.				
Program izradio/la	Siniša Amanović, prof			
Nastavu provodi	Siniša Amanović, prof.			
Planirani broj učenika	10			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva i redovitog plana i programa za prvi razred HTT.			
Ishodi	Pomoći učenicima koji teže savladavaju gradivo, razjasniti nejasnoće, bolje uvježbati određene postupke i načine rješavanja zadataka, poticati rad i samodisciplinu.			
Nositelj	Siniša Amanović, prof.			
Način realizacije	1 sat tjedno tijekom školske godine			
Troškovnik	/			
Način vrednovanja	Učenike koji imaju nedovoljne ocjene iz matematike iz pojedinih nastavnih cjelina, predmetni nastavnik upućuje na dopunsku nastavu iz matematike. Ostali učenici dolaze ako osjete potrebu za razjašnjavanjem nejasnoća, rješavanjem nejasnoća, rješavanjem nekih zadataka koje nisu sami znali riješiti itd.			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1-6	Računske operacije u skupu R Potencije i algebarski izrazi	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
7-12	Kvadrat binoma Razlika kvadrata	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
13-14	Rastavljanje na faktore	Pomoći učenicima s poteškoćama u	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka

	Algebarski razlomci	savladavanju gradiva		
15-16	Linearne jednadžbe Intervali	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
17-22	Linearne nejednadžbe Sustavi linearnih nejednadžbi Koordinatni sustav u ravnini	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
23-28	Linearna funkcija Sustav linearnih jednadžbi	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka
29-35	Definicija trig. funkc. šiljastog kuta Primjena na pravokutni trokut Primjene u trigonometriji	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva	individualni oblik rada, rad u paru, grupni rad	Udžbenik i zbirka zadataka

3.3. FRANCUSKI JEZIK

DOPUNSKA NASTAVA – FRANCUSKI JEZIK				
Program izradio/la	Marina Mijolović, prof.			
Nastavu provodi	Marina Mijolović, prof.			
Planirani broj učenika	2			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	Pomoći učenicima s poteškoćama u savladavanju gradiva i redovitog plana i programa.			
Ishodi	Pomoći učenicima koji teže savladavaju gradivo, razjasniti nejasnoće, bolje uvježbati određene jezične strukture, poticati rad i samodisciplinu.			
Nositelj	Marina Mijolović, prof.			
Način realizacije	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih listića, zbirke zadataka, CD-a, multimedije.			
Troškovnik	/			
Način vrednovanja	Sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju rada na redovnoj nastavi.			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
5	Revision grammaticale	Ponavljanje gradiva	Vježbanje zadataka	Knjiga , ploča
5	Introduction au vocabulaire touristique (expressions, phrases..)	Uvod u francusku terminologiju vezanu za turizam. Usvajanje određenih izraza i fraza i njihova primjena.	Dosta ponavljanja.	Knjiga, dodatni tekstovi povezani sa tematikom.
10	Donner des informations sur : le temps , les directions, l'heure, les jours de la semaine, les mois...	Usvojiti izraze i načine pružanja informacija na francuskom jeziku	Konverzacija kao najglavniji način vježbanja.	Razni dodatni tekstovi

5	Grammaire : l'imperatif, les prepositions, le present des verbes	Usvajanje novih gramatičkih cjelina	Ponavljanje i vježbanje	Knjiga i dodatne vježbe
5	Apprendre a donner des renseignements	Usvojiti dovoljno gradiva da možemo točno pružiti informacije(pravci, vrijeme, kako doći do ...)	Konverzacija vježbanje	Dodatne vježbe, prezentacije
5	Adopter le vocabulaire	Utvrđiti usvojeno gradivo	Vježbanje, pismeno i usmeno	Dodatne vježbe, prezentacije

3.4. POSLOVNA PSIHOLOGIJA S KOMUNIKACIJOM

DOPUNSKA NASTAVA – Poslovna psihologija s komunikacijom				
Program izradio/la	Gordana Kos-Vujičić			
Nastavu provodi	Gordana Kos-Vujičić			
Planirani broj učenika	25			
Planirani broj sati tjedno	2			
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - stjecanje znanja iz opće psihologije radi upoznavanja samog sebe i razumijevanja ponašanja ljudi s kojima se komunicira - upoznavanje s primjenom psihologije u ugostiteljstvu i turizmu s naglaskom na komunikaciju i psihologiju propagande - razvijanje svijesti o potrebi primijenjene psihologije u svakodnevnom životu i u radnoj sredini. 			
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> - razumijevanje osnovnih psihičkih procesa i ponašanja u kontekstu međudjelovanja bioloških, fizikalnih, socijalnih i kulturalnih čimbenika - lakše razumijevanje društvenih pojava i događaja na temelju poznavanja psihologijskih spoznaja - koristiti se nekim vještinama u svakodnevnim situacijama (komunikacijske vještine, vještine rada u timu, ...) - moći primjenjivati spoznaje iz psihologije u svakodnevnom životu kako bi poboljšali svoje funkcioniranje i odnose s drugim ljudima - moći aktivno sudjelovati u društvu zauzimajući se za humanističke i demokratske vrijednosti (etičnost, pravdu, toleranciju, nediskriminaciju ...) 			
Nositelj	Gordana Kos-Vujičić			
Način realizacije	predavanja, demonstracije, vježbe			
Troškovnik	/			
Način vrednovanja	/			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala

1	1. Opća psihologija	-stjecanje znanja o predmetu istraživanja psihologije i osnovnih znanja o metodologiji istraživanja radi razumijevanja psihičkih procesa i ponašanja čovjeka te razumijevanja znanstvenog pristupa		
2	1.1. Predmet i metode psihologije			
3	- predmet istraživanja psihologije			
4	- metode istraživanja psihologije:			
5	- introspekcija			
6	- ekstrospekcija			
7	- eksperiment			
8	- razvoj psihologije, grane psihologije	-stjecanje znanja o razvoju psihologije kao znanosti te razumijevanja primjene psihologije u svakodnevnom životu i u radnoj sredini		
	- ponavljanje			
9	1.2. Opažanje, mišljenje i govor	-stjecanje znanja o osnovnim zakonitostima procesa opažanja radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi		
10	- osjeti,			
11	- osjet vida i sluha			
12	- percepcija, faktori koji djeluju na percepciju			
13	- predodžbe, mišljenje i govor			
	- ponavljanje			metoda usmenog izlaganja
14	1.3. Učenje i pamćenje	-stjecanje znanja o osnovnim oblicima i zakonitostima učenja te stjecanje znanja o vrstama i zakonitostima pamćenja i zaboravljanja radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te razvijanje svijesti o potrebi primijene stečenih znanja u svakodnevnom životu i u radnoj sredini.	opća i stručna literatura	metoda razgovora
15	- oblici učenja: učenje uvjetovanjem,			
16	- socijalni oblici učenja, kognitivno učenje			
17	- pamćenje: faze, vrste, poremećaji			
18	- zaboravljanje: uzroci		materijali za demonstracije	metoda demonstracije
19	- načela racionalne organizacije učenja			
	- ponavljanje			
20	1.4. Emocije	- stjecanje osnovnih znanja o emocijama radi boljeg upoznavanja		
21	- obilježja i vrste			
	- utjecaj emocija na			

<p>22 23</p> <p>24 25 26 27 28 29 30</p>	<p>ponašanje, prepoznavanje emocija</p> <p>1.5. Motivacija - motivi, vrste motiva - hijerarhija motiva, sukob motiva</p> <p>1.6. Ličnost - određenje pojma, faktori razvoja - temperament, - karakter - frustracija, - stres; faktori o kojima ovisi intenzitet stresa - obrambeni mehanizmi ličnosti - ponavljanje gradiva</p>	<p>samog sebe i razumijevanja drugih ljudi</p> <p>- stjecanje osnovnih znanja o motivaciji, radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi</p> <p>-stjecanje osnovnih znanja o ličnosti, temperamentu, karakteru. frustraciji, stresu radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te kako bi poboljšali svoje funkcioniranje i odnose s drugim ljudima</p>		
<p>31 33 34 35 36 37 38</p> <p>39 40</p> <p>41 42</p>	<p>2. Psihologija rada 2.1. Osobine čovjeka koje utječu na rad - profesionalna orijentacija i selekcija - sposobnosti; vrste - inteligencija - vježba: testovi inteligencije - vještine i znanja - motivacija u radu - ponavljanje</p> <p>2.2. Prilagođavanje radnih uvjeta čovjeku - alati, strojevi, stavovi pri radu, kontrolni i signalni uređaji - klimatsko-fizikalni uvjeti</p> <p>2.3. Međuljudski odnosi u radnom kolektivu - vrste grupa,</p>	<p>-stjecanje osnovnih znanja faktorima koji djeluju na radni učinak; upoznati se s pojedinim vrstama sposobnosti; razumjeti pojam inteligencije, kako se mjeri te njen razvoj</p> <p>-upoznati se s vanjskim faktorima radnog učinka i razumjeti smjer njihovog djelovanja</p> <p>-stjecanje znanja o utjecaju međuljudskih</p>	<p>opća i stručna literatura</p> <p>materijali za demonstracije</p>	<p>metoda usmenog izlaganja</p> <p>metoda razgovora</p> <p>metoda demonstracije</p>

43	<ul style="list-style-type: none"> - stilovi rukovođenja - poticanje boljih međuljudskih odnosa u radnom kolektivu 	odnosa na radni učinak te stjecanje znanja o karakteristikama grupa i grupnim utjecajima		
44	2.4.Opći činitelji koji	-stjecanje znanja o faktorima koji djeluju na radni učinak te načinima suzbijanja umora na radu radi primjene stečenih spoznaja u radnom procesu		
45	djeluju na radne			
46	sposobnosti			
	<ul style="list-style-type: none"> - zagrijavanje, početni i završni elan, umor - suzbijanje umora - ponavljanje 			
47	3. Hotelijersko-turistički i ugostiteljski radnik kao komunikator	-stjecanje znanja o razinama komunikacije i karakteristikama pojedinih elemenata komunikacijskog procesa radi razvoja komunikacijskih vještina i njihovog korištenja u svakodnevnim situacijama te primjenjivati stečene spoznaje kako bi poboljšali svoje odnose s drugim ljudima		
48	3.1. Osnove međusobnog komuniciranja	-stjecanje znanja o načinima priprema za rad radi njihovog korištenja u svakodnevnim situacijama te primjenjivati stečene spoznaje kako bi poboljšali svoju uspješnost u radu		
49	- komunikacija – pojam i razine (verbalna i neverbalna)			
50	- psihološki model međuljudskog komuniciranja:			
51	karakteristike pošiljatelja poruke;			
	- elementi poruke;			
	- primatelj poruke;			
	- povratna veza			
	- ponavljanje			
52	3.2.Djelotvorno komuniciranje s gostima	-stjecanje znanja o pravilima lijepog ponašanja i zakonitostima djelovanja prvog dojma radi razvoja		
53	- dugotrajna psihološka priprema za rad			
54	- kratkotrajna psihološka priprema za rad			
55	- dugotrajna tjelesna priprema za rad			
56	- kratkotrajna tjelesna priprema za rad			
57	- dugotrajna tjelesna priprema za rad			
58				
59				
60				

	<ul style="list-style-type: none"> - pravilna prehrana - kratkotrajna tjelesna priprema za rad - profesionalna priprema za rad - bonton - uspostavljanje kontakta s gostom: prvi dojam, njegovo djelovanje i formiranje - utvrđivanje želja gosta: vrste pitanja 	boljih komunikacijskih vještina i njihovog korištenja u radu s gostima i svakodnevnim situacijama		
61 62 63 64 65	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija ponude - podvorba gosta - reagiranje na prigovore gosta - završetak podvorbe gosta - ponavljanje 	-stjecanje znanja o načinima prezentacije ponude te pravilnom reagiranju na gostove prigovore radi njihovog korištenja u svakodnevnim radnim situacijama te primjenjivati stečene spoznaje kako bi poboljšali svoje odnose s drugim ljudima		
	<p>4.Psihologija propagande</p> <p>4.1. Općenito o pojmu propagande</p> <p>4.2. Propaganda u hotelijerstvu i ugostiteljstvu</p> <p>4.3. Karakteristike korisnika usluge</p> <p>4.4. Sastavljanje propagandne poruke – karakteristike propagandne poruke</p>	-stjecanje osnovnih znanja o psihologiji propagande radi njihovog korištenja u svakodnevnim situacijama kako bi poboljšali radnu uspješnost	opća i stručna literatura	metoda usmenog izlaganja
66 67 68 69			materijali za demonstracije	metoda razgovora
70	<ul style="list-style-type: none"> - ponavljanje 			metoda demonstracije

3.5. GEOGRAFIJA

DOPUNSKA NASTAVA – Geografija	
Program izradila	Valerie Carine Miočić, prof
Nastavu provodi	Valerie Carine Miočić, prof
Planirani broj učenika	15
Planirani broj sati tjedno	Jedan sat tjedno tijekom školske godine.
Cilj	Pomoći učenicima u savladavanju redovitog nastavnog programa kao i propuštenog gradiva.
Ishodi	- usvojiti nastavne sadržaje predviđene nastavnim planom i programom - primjena naučenog
Nositelj	Valerie Carine Miočić, prof
Način realizacije	Rad u učionici, individualno ili u grupama
Troškovnik	/
Način vrednovanja	Praćenje dolazaka i aktivnosti na satu, praćenje napredovanja učenika

4. DODATNA NASTAVA

R. BR.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	SATI TJEDNO	RAZRED	SATI GODIŠNJE
1.	Hrvatski jezik	Nikolina Čakarun	2	4.	70
2.	Hrvatski jezik	Silvija Bukulin	2	4.	70
3.	Povijest	Ivan Matešić	1	3. i 4.	35
4.	Povijest	Anita Lovrin	2	2. i 3.	70
5.	Politika i gospodarstvo	Ivan Ćoso	2	3.	70
6.	Poslovna psihologija s komunikacijom	Gordana Kos Vujičić	2	3. i 4.	70
7.	Organizacija poslovanja poduzeća	Meri Mustać	1	3. i 4.	35
8.	Organizacija poslovanja poduzeća	Tanja Meštrić Molnar	1	3. i 4.	35
9.	Francuski i Talijanski jezik	Ecija Borčić Peruza	1	2., 3. i 4.	35
10.	Engleski jezik	Branka Hrboka	2	4.	70
11.	Ugostiteljsko posluživanje – sekcija barmena	Ivan Brdar	2	2. i 3.	70

4.1. HRVATSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik – Pripreme za Državnu maturu 4. razred				
Program izradio/la	Nikolina Čakarun, prof.			
Nastavu provodi	Nikolina Čakarun, prof.			
Planirani broj učenika	Svi učenici završnih razreda			
Planirani broj sati tjedno	2			
Cilj	Učenike upoznati s ispitom državne mature te naučiti sve sastavnice iste, način rješavanja dijela ispita iz književnosti i jezika i pisanja eseja.			
Ishodi	Učenici će znati riješiti zadane primjere testova državne mature iz hrvatskog jezika u određenom roku te samostalno oblikovati esej na zadanu temu.			
Nositelj	Nikolina Čakarun, prof.			
Način realizacije	Nastavnikovo izlaganje, debata, vježba pisanja eseja			
Troškovnik	/			
Način vrednovanja	Rezultati Državne mature			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1-25	Gramatika hrvatskog jezika	Upoznati učenike s teorijom i gramatičkim strukturama.	Frontalni, individualni i rad, rad u paru, grupni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster
26-30	Esej	Upoznati učenike s načinom pisanja eseja.	Frontalni, individualni i rad, rad u	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster

			paru, grupni rad	
31-60	Književnost	Upoznati učenike s razdobljima europske i hrvatske književnosti.	Frontalni, individualni rad, rad u paru, grupni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster
61-70	Uvježbavanje rješavanjem zadataka i pisanjem eseja	Uz dodatne materijale izvježbati sve zadatke.	Frontalni, individualni rad, rad u paru, grupni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik 4. razred				
Program izradio/la	Silvija Bukulin, prof.			
Nastavu provodi	Silvija Bukulin, prof.			
Planirani broj učenika	8			
Planirani broj sati tjedno	2			
Cilj	*osposobljavanje učenika za uspješno i kvalitetno učenje hrvatskog jezika *učenikovo napredovanje u znanju i vještinama *savladavanje najvažnijih dijelova nastavnog programa *razvijanje sposobnosti samostalnog rada, točnosti u pisanju, čitanju i govorenju *redovito vježbanje obrađenog gradiva te upućivanje učenika kako savladati poteškoće u učenju			
Ishodi	*učenici će moći usvojiti osnove hrvatskog jezika te ih primijeniti u svakodnevnom životu i radu *učenici će moći razvijati pozitivan stav prema materinjem jeziku *učenici će steći temelje za daljnje učenje hrvatskoga jezika			
Nositelj	Silvija Bukulin, prof.			
Način realizacije	*učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavnih listića, radne bilježnice, tipiziranih zadataka, uporaba multimedije)			
Troškovnik	*bez dodatnih troškova tijekom godine			
Način vrednovanja	*sustavno praćenje i bilježenje učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti, samovrednovanje			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.	Uvodni sat	upoznavanje s planom i programom vrednovanja	razgovor	ploča, flomaster

2.	Ponavljjanje gradiva prethodnog razreda	uočavanje učenikova predznanja i sposobnosti	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
3.	Ponavljjanje – vrste riječi	razlikovanje vrsta riječi	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
4.	Skлонidba, gramatičke kategorije imenica	ponavljanje skлонidbe, razumjeti kategorije jednine i množine	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
5.	Skлонidba pridjeva, određenih i neodređenih	ponavljanje i razlikovanje skлонidbe odr. i neodr. pridjeva	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
6.	Glagoli, gramatičke kategorije, sprežanje, stupnjevanje	ponavljanje gramatičkih kategorija glagola	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
7.	Književni rodovi	ponavljanje podjele književnosti na književne rodove	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
8.	Veliko i malo slovo	pravopisna vježba, ponavljanje	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
9.	Pisanje velikog i malog početnog slova u imenima gradova, država i kontinenta	pravopisna vježba, ponavljanje	razgovor	ploča, flomaster, nastavni listić
10.	Brojevi	razumijevanje brojeva kao vrste riječi	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
11.	Brojevi; skлонidba brojeva od jedan do četiri, razlikovanje rednih i glavnih brojeva	skлонidba glavnih brojeva, redni brojevi	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići

12.	Hrvatski standardni jezik	ponavljanje zakonitosti i pravila standardnoga jezika	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
13.	Narječja hrvatskog jezika	ponavljanje obilježja triju narječja	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
14.	Ponavljanje i provjeravanje, vježba za provjeru jezičnog znanja	vježba za ispit iz jezika	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
15.	Rečenični članovi	razlikovanje vrste i službe riječi u rečenici, prepoznavanje temeljnih rečeničnih članova	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
16.	Predikat	prepoznavanje predikata kao temeljnog rečeničnog člana	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
17.	Vrste predikata	razlikovanje glagolskog i imenskog predikata	razgovor	ploča, flomaster
18.	Subjekt	uočavanje subjekta kao samostalnog rečeničnog člana	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
19.	Objekt	prepoznavanje izravnog i neizravnog objekta u rečenici	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
20.	Priložne oznake	uočavanje vrsta priložnih oznaka u rečenici	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
21.	Atribut	prepoznavanje atributa kao nesamostalnog rečeničnog člana	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
22.	Apozicija	ponavljanje gramatičkih kategorija glagola	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster

23.	Pravopisni i rečenični znakovi	pravopisna vježba	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
24.	Pravopis i pravogovor	vježbanje pravilnog pisanja i čitanja	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
25.	Prednaglasnice i zanaglasnice	vježbanje pojma prednaglasnice i zanaglasnice	razgovor	ploča, flomaster
26.	Rečenica, vrste rečenica, obavijesno ustrojstvo rečenice	vježbanje razlikovanja vrsta rečenica	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
27.	Izjavna, upitna i usklična rečenica	razlikovanje vrsta rečenica	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
28.	Rečenični znakovi, (razgodci)	razlikovanje i primjena rečeničnih znakova	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
29.	Red riječi u rečenici, osnovni i aktualizirani red riječi u rečenici	vježbanje pravilnog reda riječi u rečenici	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
30.	Sintaksa	ponavljanje pojma i značenja sintakse	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
31.	Sintagma	uočavanje i vježbanje značenja sintagme	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
32.	Fonetika, fonologija	vježbanje i objašnjavanje značajki fonetike i fonologije	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
33.	Fonem, fon, alofon	prepoznavanje i razlikovanje fonema i njegovih inačica	razgovor	ploča, flomaster

34.	Fonemska analiza, fonem, fon, alofon	vježbanje fonemske analize	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
35.	Morfologija	uočavanje pojma morfologije, definiranje morfema	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
36.	Morfemska analiza	definiranje morfema kao najmanje jezične jedinice sa značenjem	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
37.	Korijenski, prefiksadni, sufiksadni morfem	određivanje vrste morfema u riječima	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
38.	Glagolska vremena i načini	prepoznavanje jednostavnih i složenih glagolskih vremena i načina	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
39.	Jednostavna glagolska vremena	definiranje jednostavnih glagolskih vremena	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
40.	Infinitiv	prepoznavanje infinitiva kao neodređenog glagolskog oblika	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
41.	Prezent	prepoznavanje i vježbanje prezenta i prezentskih nastavaka	razgovor	ploča, flomaster
42.	Aorist	uočavanje osobitosti aorista, tvorba od svršenih glagola	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
43.	Imperfekt	vježbanje tvorbe imperfekta i razlikovanje od aorista, tvorba od nesvršenih glagola	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
44.	Imperativ	prepoznavanje osobitosti zapovjednog glagolskog načina	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić

45.	Glagolski pridjevi	prepoznavanje i vježbanje glagolskog pridjeva radnog i trpnog	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
46.	Glagolski prilozi	uočavanje razlike u tvorbi i nastavcima g. pr. prošlog i sadašnjeg	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
47.	Složeni glagolski oblici	uočavanje složenosti glagolskih oblika	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
48.	Perfekt	vježbanje perfekta i prepoznavanje složenog g. oblika u rečenici	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
49.	Pluskvamperfekt	vježbanje oba oblika plpf.	razgovor	ploča, flomaster
50.	Futur prvi	vježbanje pravilnog govorenja i pisanja futura prvog	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
51.	Futur drugi	prepoznavanje futura drugog u rečenici	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
52.	Kondicional prvi	uočavanje karakteristika kond. kao glag. načina	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
53.	Kondicional drugi	razlikovanje kond. prvog i dugog	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
54.	Optativ	definiranje optativa kao željnog načina	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
55.	Upućivački tekstovi	definiranje pojma upućiv. tekst, vrste tekstova	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
56.	Funkcionalni stilovi hrvatskog jezika	razlikovanje vrste funkcionalnog stila	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster

57.	Administrativni stil	uočavanje obilježja i vrste administrativnog stila	razgovor	ploča, flomaster
58.	Znanstveni stil	uočavanje obilježja i vrste znanstvenog stila	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
59.	Publicistički stil	vježbanje osobina publicističkog stila	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
60.	Književnoumjetnički stil	Vježbanje karakteristika književnoumjetničkog stila	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić
61.	Razgovorni stil	uočavanje obilježja razgovornog stila	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
62.	Tvorba riječi	razlikovanje i vježbanje tvorbenih i netvorbenih riječi	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster
63.	Preoblika, tvorbena veza, tvorbena osnova	razlikovanje tvorbenih i netvorbenih riječi	predavanje, razgovor	nastavni listići, radna bilježnica
64.	Tvorbena analiza i tvorbeni načini	prepoznavanje tvorbene analize, tvorbenog šava	razgovor, predavanje	nastavni listići, ploča, flomaster
65.	Sufiksna tvorba	ponavljanje pojmova prefiks, sufiks	razgovor	ploča, flomaster
66.	Prefiksna tvorba	uspoređivanje i definiranje tvorbenih načina	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, udžbenik
67.	Prefiksno-sufiksna tvorba	uporaba prijedložnog izraza u prefiksno-sufiksnoj tvorbi	nastavni listići, udžbenik	pp prezentacija, nastavni listići
68.	Slaganje, srastanje, preobrazba	razlikovanje triju tvorbenih načina	razgovor, predavanje	ploča, flomaster, nastavni listić

69.	Ponavljanje i uvježbavanje	priprema učenika za završni ispit iz jezika	razgovor, predavanje	nastavni listići, radna bilježnica
70.	Usustavljivanje gradiva trećeg razreda	ponavljanje naučenog gradiva, učeničko samovrednovanje	predavanje, razgovor	pp prezentacija, ploča, flomaster

4.2. POVIJEST

DODATNA NASTAVA – Povijest				
Program izradio/la	Ivan Matešić, prof.			
Nastavu provodi	Ivan Matešić, prof.			
Planirani broj učenika	20			
Planirani broj sati godišnje	35			
Cilj	Motivacija učenika za proširivanje znanja iz nacionalne i zavičajne povijesti.			
Ishodi	Učenici će znati prepoznati i opisati osnovne pojmove o obitelji, zavičaju, religiji, Hrvatskoj, društvu i kulturi; prepoznati načine čuvanja i ulogu pojedinca u čuvanju prirodne i kulturne baštine u zavičaju, domovini i svijetu.			
Nositelj	Ivan Matešić, prof., ostali kolege iz aktiva Društvene grupe predmeta i učenici koji sudjeluju u dodatnoj nastavi iz Povijesti.			
Način realizacije	Učenici će: analizirati, obrađivati i prikupljati podatke u stručnoj literaturi i na internetu. Planira se jednodnevni izlet u Opatiju s posjetom Muzeju turizma. Prezentirat će rezultate istraživanja. Kritički će promatrati, uočavati probleme i uzročno-posljedične odnose u prostoru u prošlosti i danas.			
Troškovnik	Plaćaju učenici			
Način vrednovanja	Kontinuirano provjeravanje i praćenje, plasman, nagrađivanje uspješnosti izvrsnom ocjenom predmeta.			
Okvirni program:				
Broja sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
Rujan	Uvodni sat: Upoznavanje	Upoznavanje učenika s dodatnom nastavom.	-frontalni -razgovor	Računalo i LCD projektor
Listopad	Prapovijesna kulturna baština na lokalnom području	Istražiti i opisati život prvih stanovnika na zadarsko području.	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD projektor

Studeni	Ostatci antičke kulturne baštine u Hrvatskoj	Objasniti arhitekturu antičkih gradova. Usporediti rimsku koloniju Jader s drugim rimskim kolonijama	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD projektor
Prosinac	Rano kršćanstvo	Istražiti ranokršćanske građevine na području Dalmacije i život kršćana u vrijeme progona	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD
Siječanj	Kulturna baština starohrvatskog doba	Objasniti pojmove vezane za ranosrednjovjekovnu umjetnost i istražiti spomenike iz tog razdoblja na našem području	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD
Veljača	Srednji vijek u Hrvatskoj	Objasniti stanje u Hrvatskoj u srednjem vijeku, opisati najznačajnije građevine u Hrvatskoj iz razdoblja romanike i gotike	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD
Ožujak	Renesansa u Dalmaciji	Opisati najznačajnije renesansne građevine, usporediti renesansne građevine u Hrvatskoj i svijetu	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD
Travanj	Barokna kulturna baština	Istražiti i opisati barokne građevine	-usmeno izlaganje -razgovor	Udžbenici, priručnici, dodatna

		sakralne i svjetovne građevine	-rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD
Svibanj	Kulturna baština 19. i 20. stoljeća u Hrvatskoj	Istražiti umjetnička razdoblja i značajne umjetnike tog razdoblja	-usmeno izlaganje -razgovor -rad na tekstu i povijesnim izvorima -demonstracija -grafička metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD

DODATNA NASTAVA – POVIJEST – KREATIVNA RADIONICA				
Program izradio/la	Anita Lovrin, prof.			
Nastavu provodi	Anita Lovrin, prof.			
Planirani broj učenika	15			
Planirani broj sati tjedno	2			
Cilj	Cilj nastave je razvijati interes učenika u smjeru upoznavanja, proširivanja i produbljivanja znanja iz nacionalne i zavičajne povijesti. Poticati učenike na samostalno izražavanje svojih ideja kroz praktičan i timski rad.			
Ishodi	Učenici će znati prepoznati i opisati osnovne pojmove o obitelji, zavičaju, religiji, Hrvatskoj, društvu i kulturi; prepoznati načine čuvanja i ulogu pojedinca u čuvanju prirodne i kulturne baštine u zavičaju, domovini i svijetu.			
Nositelji/ica	Anita Lovrin, prof.			
Način realizacije	Rad u učionici, s voditeljem, individualno ili u grupama na zadanu temu (školska knjižnica, praktikum ili adekvatno mjesto gdje bi se učenici mogli upoznati s povijesnim izvorima i realizirati zadatak.			
Troškovnik	Planirani izdatci uključuju posjet kulturnim ustanovama i znamenitostima.			
Način vrednovanja	Vrednovanje opisnim i brojčanim ocjenama učitelja. Praćenjem aktivnosti i usvojenosti gradiva.			
Okvirni program				
Vrijeme realizacije	Naziv nastavne jedinice	Ciljevi i zadaci	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
2 sata tjedno Rujan	Uvodni sat: Upoznavanje učenika s	Upoznavanje učenika s dodatnom nastavom povijesti	Metoda usmenog izlaganja	Računalo i LCD projektor

	programom Dodatne nastave		(pripovijedanje , objašnjavanje i razgovor)	
2 sata tjedno Listopad	Svjetski Dan učitelja	Obilježavanje svjetskog dana učitelja	Metoda usmenog izlaganja Vizualna metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi)
2 sata tjedno Studeni	24. studeni- Dan grada Zadra	Obilježavanje Dana grada Zadra	Metoda usmenog izlaganja Vizualna metoda	Udžbenici, priručnici, dodatna literatura (povijesni tekstovi) Računalo i LCD projektor
2 sata tjedno Prosinac	Izrada tradicionalnih blagdanskih ukrasa	Približiti kroz izradu blagdanskih ukrasa vrijeme došašća koji se kod svakog naroda obilježava na poseban način čineći tako dio njegove etnografske baštine.	Metoda usmenog izlaganja Vizualna metoda	Računalo i LCD projektor, fotografije.
2 sata tjedno Siječanj	Multimedija	Cilj je razviti debatu na temu filma , a ujedno i prepoznati mogućnost ustpostave emocionalne povezanosti s prošlošću	Vizualna metoda	Računalo i LCD projektor (Microsoft Power Point prezentacija- slikovni materijal)
2 sat tjedno Veljača	Obilježavamo: Dan zaljubljenih	Izrada panoa i prigodnog sandučića u svrhu fotografiranja i razmjene pisanih poruka	Metoda usmenog izlaganja Vizualna metoda	Crteži, slike, fotografije, filmovi, povijesni tekstovi
2 sata tjedno Ožujak	Portreti povijesnih ličnosti	Obilježavamo obljetnice slavni umjetnica	Metoda usmenog izlaganja	Crteži, slike, fotografije, znanstvena dijela, povijesni tekstovi

	Žene kroz povijest		Vizualna metoda	
2 sata tjedno Travanj	Uskrs	Upoznavanje s tradicijom proslave velikog kršćanskog blagdana diljem svijeta	Metoda usmenog izlaganja Vizualna metoda	Filmovi, televizijske emisije, računalo i LCD projektor
2 sata tjedno Svibanj	Upoznajmo vrstu igre: „Kviz znanja“ Tema prema dogovoru	Upoznavanje s vrstom društvene igre koja je zasnovana na ispitivanju znanja i vještina	Vizualna metoda Metoda usmenog izlaganja	Udžbenik, dodatna literatura, povijesni tekstovi
2 sata tjedno Lipanj	Prijedlozi za izradu školskog suvenira	Učenici će dostaviti nekoliko prijedloga koji bi mogli biti: umjetnički, rukotvorine, cijenom prihvatljivi.	Vizualna metoda Metoda usmenog izlaganja	Fotografije, slike, crteži, dodatna literatura

4.3. POLITIKA I GOSPODARSTVO

DODATNA NASTAVA – POLITIKA I GOSPODARSTVO	
Program izradio/la	Ivan Ćoso, mag. soc. et. paed.
Nastavu provodi	Ivan Ćoso mag. soc. et. paed.
Planirani broj učenika	Učenici trećih razreda
Planirani broj sati tjedno	Dva (2) sata tjedno
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - Učenici će steći političku i ekonomsku pismenosti te će razvijati demokratski način mišljenja i ponašanja u društvu. - Razvijati će kritičko promišljanje i kritički gledanje na svijet i informacije iz medija. - Formirati će stavove za aktivno sudjelovanje u oblikovanju svoje zajednice i društva općenito na način da će aktivno participirati kako u životu lokalne tako i nacionalne zajednice. - Prepoznavanje važnosti znanja o ljudski pravima kao važan preduvjet za život u multikulturalnom društvu kako bi mogli aktivno sudjelovati u zaštiti i promicanju istih. - Učenici će se upoznati s ekonomskim i gospodarskim pojmovima
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> - Učenici će moći primjeniti participacijske vještine u aktivnostima civilnog društva te će aktivno sudjelovati u promicanju i zaštiti ljudskih prava. - Učenici će moći analizirati ustrojstvo vlasti u RH. - Učenici će promicati pravila demokratske zajednice te će moći analizirati ustrojstvo vlasti u RH i EU. - Aktivno će sudjelovati u građanskim inicijativama te će promicati borbu protiv korupcije. - Moći će prepoznati slučajeve zlouporabe ovlasti i primjereno reagirati - Prepoznati vrste gospodarskih sustav te će znati principe

	funkcioniranje tržišta. - Prepoznati će pojam tržišnog gospodarstva te interpretirati obilježja marketinga i marketinške instrumente - Učenici će moći voditi rasprave o gospodarskom sustavu RH s naglaskom na globalizacijski proces.			
Nositelji/ica	Ivan Ćoso, mag. soc. et. paed.			
Način realizacije	Predavanja, demonstracije, radionice, debate			
Troškovnik	Nema troškova			
Način vrednovanja	Praćenje učenika kroz opisno vrednovanje			
Okvirni program				
Broj sata	Naziv nastavne jedinice	Ciljevi i zadaci	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1-5	POLITIKA I POLITIČKO DJELOVANJE POLITIKA KAO VLAST POLITIČKI GOVOR	Razvijanje svijesti o politici i političkim procesima. Steći znanja o temeljnim vrstama političkih govora	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor Radni listići PPT
6-10	POJAM NARODA I NACIONALNIH MANJINA NARODNI SUVERENITET DRŽAVLJANI	Razvijanje i produblivanje znanja o nacionalnim manjinama i narodima. Steći znanja o državljanstvu i suverenitetu te stjecati kolektivnu svijest.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor PPT

11-14	TIPOVI POLITIČKIH POREDAKA	Učenici će steći znanja o političkim poredcima te steći svijest o važnosti demokracije za održavanje slobodnih i jednakopravnih građana svijeta. Učenici će moći navoditi primjere zlouporabe vlasti i korupcije te obrazlagati ulogu medija i civilnog društva u u oblikovanju demokracije.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor PPT
15-18	POLITIČKE STRANKE	Učenici će razlikovati političke stranke koje djeluju na području RH.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor Radni listići PPT
19-23	IZBORI	Znati će što je biračko tijelo i tko ga čini. Znati će principe funkcioniranja izbora u RH. Učenici će razvijati participacijske vještine .	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i	Ploča Projektor Radni listići PPT

			radionice	
24- 30	DRŽAVA , USTROJ HRVATSKE DRŽAVE	Učenici će znati imenovati ustroj RH te značaj u funkciju Hrvatskog sabora, Predsjednika i Vlade. Objasniti ustroj sudstva u RH. Učenici će moći zastupati svoje interese i interese svoje lokalne zajednice u RH.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor PPT
31- 35	POLITIKA, JAVNOST, LJUDSKA PRAVA, POLITIKA I VJERA	Znati će razvoj ljudskih prava kroz povijest kao i tekst ustava RH u kojemu se uređuju ljudska prava i ljudske slobode sa stajališta odgovornosti i obaveza. Komentiranje odnosa politike i vjere. Učenici će moći identificirati diskriminaciju i kršenje ljudskih prava.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor Radni listići PPT
36-38	RAZVOJ I ULOGA EU	Koje su institucije EU i koliko one znače za zaštitu ljudi i ljudskih prava u Europi.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Projektor PPT
39-45	EKONOMIJA I GOSPODARSTVO	Učenici će raspoznati što je to ekonomija i	Metoda usmenog izlaganja	Projektor Radni listići

	<p>TEMELJNI EKONOMSKI PROBLEM</p> <p>TEMELJNA EKONOMSKA PITANJA</p>	<p>gospodarstvo kao i osnovne ekonomske probleme i današnje vrijeme .</p>	<p>Metoda demonstracije</p> <p>Metoda razgovora i radionice</p>	<p>PPT</p>
46-50	<p>PONUĐA I POTRAŽNJA NA TRŽIŠTU</p>	<p>Usvojiti pojmove ponude i potražnje i zakonitosti njihova reguliranja</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda demonstracije</p> <p>Metoda razgovora i radionice</p>	<p>Projektor</p> <p>Udžbenik</p> <p>PPT</p>
51-55	<p>KAPITAL I NOVAC</p>	<p>Razvoj i važnost novca u funkcioniranju svijeta rada.</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda demonstracije</p> <p>Metoda razgovora</p>	<p>Projektor</p> <p>Udžbenik</p> <p>PPT</p>
56-60	<p>ORGANIZACIJA POSLOVANJA</p>	<p>Učenici će moći pojasniti pojmove organizacije poslovanja, organizacijske strukture te će moći objasniti ulogu menadžmenta u poslovnoj organizaciji te razlikovati pojmove vođenja i upravljanja.</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda demonstracije</p> <p>Metoda razgovora</p>	<p>Projektor</p> <p>Udžbenik</p> <p>PPT</p>
61-65	<p>MARKETING</p>	<p>Učenici će moći</p>	<p>Metoda</p>	<p>Projektor</p>

		objasniti pojam marketinga te odrediti ulogu marketinga u usklađivanju proizvodnje i potrošnje.	usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora	PPT Udžbenik
66-70	HRVATSKO I SVJETSKO GOSPODARSTVO	Učenici će moći navesti resurse hrvatskog gospodarstva kao i specifičnosti tranzicije hrvatskog gospodarstva te interpretirati pokazatelje gospodarskih postignuća i životnog standarda u Hrvatskoj.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora	Projektor PPT
1-5	POLITIKA I POLITIČKO DJELOVANJE POLITIKA KAO VLAST POLITIČKI GOVOR	Razvijanje svijesti o politici i političkim procesima. Steći znanja o temeljnim vrstama političkih govora	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor Radni listići PPT
6-10	POJAM NARODA I NACIONALNIH MANJINA NARODNI SUVERENITET DRŽAVLJANI	Razvijanje i produblivanje znanja o nacionalnim manjinama i narodima. Steći znanja o državljanstvu i suverenitetu te stjecati kolektivnu svijest.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor PPT
11-14	TIPOVI	Učenici će steći	Metoda	Ploča

	POLITIČKIH POREDAKA	znanja o političkim poredcima te steći svijest o važnosti demokracije za održavanje slobodnih i jednakopravnih građana svijeta. Učenici će moći navoditi primjere zlouporabe vlasti i korupcije te obrazlagati ulogu medija i civilnog društva u u oblikovanju demokracije.	usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Projektor PPT
15-18	POLITIČKE STRANKE	Učenici će razlikovati političke stranke koje djeluju na području RH.	Metoda usmenog izlaganja Metoda demonstracije Metoda razgovora i radionice	Ploča Projektor Radni listići PPT

4.4. POSLOVNA PSIHOLOGIJA S KOMUNIKACIJOM

DODATNA NASTAVA – Poslovna psihologija s komunikacijom	
Program izradila	Gordana Kos-Vujičić
Nastavu provodi	Gordana Kos-Vujičić
Planirani broj učenika	25
Planirani broj sati tjedno	2
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - stjecanje znanja iz opće psihologije radi upoznavanja samog sebe i razumijevanja ponašanja ljudi s kojima se komunicira - upoznavanje s primjenom psihologije u ugostiteljstvu i turizmu s naglaskom na komunikaciju i psihologiju propagande - razvijanje svijesti o potrebi primijenjene psihologije u svakodnevnom životu i u radnoj sredini.
Ishodi	<ul style="list-style-type: none"> - primjenjivati znanstveno utemeljene spoznaje u objašnjavanju psihičkih procesa i ponašanja u kontekstu međudjelovanja bioloških, fizikalnih, socijalnih i kulturalnih čimbenika - zauzimati kritičan stav prema društvenim pojavama i događajima na temelju poznavanja psihologijskih spoznaja i razumijevanja znanstvenog pristupa - koristiti se nekim vještinama u svakodnevnim situacijama (komunikacijske i prezentacijske vještine, vještine kreativnog i kritičkog mišljenja, vještine rada u time, ...) - primjenjivati spoznaje iz psihologije u svakodnevnom životu kako bi poboljšali svoje funkcioniranje i odnose s drugim ljudima - aktivno sudjelovati u društvu i zauzimati se za humanističke i demokratske vrijednosti (etičnost, pravdu, toleranciju, nediskriminaciju, ...)
Nositelj	Gordana Kos-Vujičić
Način realizacije	predavanja, demonstracije, vježbe
Troškovnik	/
Način vrednovanja	/

Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1	1. Psihologija: određenje područja	- stjecanje znanja o predmetu istraživanja psihologije i metodologiji istraživanja radi primjene znanstveno utemeljenih spoznaja u objašnjavanju psihičkih procesa i ponašanja		
2	- predmet istraživanja psihologije			
3	- psihologija kao znanost i svakodnevno "psihologiziranje"			
4	- grane psihologije			
5	- psihologijsko istraživanje			
6	- metode istraživanja psihologije: introspekcija, ekstrospekcija, eksperiment			
7	- prednosti i nedostaci pojedinih metoda, tehnike prikupljanja podataka u psihologiji, etički problemi u psihološkim istraživanjima, razvoj psihologije	-stjecanje znanja o razvoju psihologije kao znanosti		
8	2. Biološke (fiziološke) osnove doživljavanja i ponašanja			
9	- živčani sustav i živčana stanica	- stjecanje znanja o biološkim osnovama psihičkog života radi njegovog boljeg razumijevanja i znanstvenog tumačenja istoga	metoda usmenog izlaganja	opća i stručna literatura
10	- prenošenje poruke kroz živčane stanice; sinapsa			
11	- organizacija i funkcija živčanog sustava			
12	- središnji živčani sustav: mozak i leđna moždina funkcija pojedinih dijelova mozgovne kore; razlika između lijeve i desne mozgovne polutke periferni živčani sustav sustav žlijezda s unutrašnjim izlučivanjem		metoda razgovora	materijali za demonstraciju
13				
14			metoda demonstracije	
15	3. Osjeti i percepcija			
16	- kako nastaje osjet	- stjecanje znanja o biološkim osnovama procesa opažanja te njegovim zakonitostima radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi		
17	- apsolutni i diferencijalni limen			
18	- osjetna adaptacija			
19	- osjetni sustavi: vid, sluh, miris, okus, kožni osjeti, osjet ravnoteže i kinestetički osjeti			
20	- percepcija, faktori koji djeluju na percepciju, funkcije percepcije, perceptivne varke			
21				

22	4. Učenje - učenje klasičnim uvjetovanjem	- stjecanje znanja o osnovnim oblicima i zakonitostima učenja radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi		
23	- učenje operantnim uvjetovanjem			
24	- socijalni oblici učenja			
25	- kognitivno učenje			
26	5. Pamćenje - senzorno i kratkoročno pamćenje			
27	- dugoročno pamćenje; vrste dugoročnog pamćenja	- stjecanje znanja o vrstama i zakonitostima pamćenja i zaboravljanja radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te razvijanje svijesti o potrebi primijene stečenih znanja u svakodnevnom životu i u radnoj sredini.		
28	- ispitivanje pamćenja, poremećaji pamćenja			
29	- zaboravljanje: uzroci, načela racionalne organizacije učenja			
30				

31	6. Mišljenje - priroda mišljenja	- stjecanje znanja o prirodi mišljenja radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te razvijanje svijesti o potrebi primijene stečenih znanja u svakodnevnom životu i u radnoj sredini.	metoda usmenog izlaganja	opća i stručna literatura
32	- rješavanje problema mišljenjem - zapreke uspješnom rješavanju problema			
33	7. Inteligencija i kreativnost - određenje pojma inteligencije	- stjecanje znanja o inteligenciji, njenom mjerenju, razvoju radi boljeg upoznavanja samog sebe i	metoda razgovora metoda demonstracije	materijali za demonstraciju
34	- mjerenje inteligencije			
35	- mentalna retardacija			
36	- doprinos naslijeđa i okoline u formiranju inteligencije			
37	- razvoj inteligencije, odnos kreativnosti i opće inteligencije - karakteristike kreativnih ljudi			

38	8. Emocije	razumijevanja drugih ljudi te razvijanje svijesti o potrebi primijene stečenih znanja u svakodnevnom životu		
39	- obilježja i vrste			
	- tjelesne promjene koje prate emocije			
	- izražavanje emocija			
	- kulturalne razlike			
	9. Motivacija	- stjecanje znanja o emocijama radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi		
40	- motivacijski ciklus i vrste motiva			
	- hijerarhija motiva			
	- sukob motiva			
41	- frustracija i stres			
42	- obrambeni mehanizmi ličnosti	- stjecanje znanja o motivaciji, frustraciji i stresu radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi		
43				
	10. Ličnost			
	- određenje pojma i faktori razvoja ličnosti			
44	- istraživanja blizanaca			
45	- teorijski pristupi u psihologiji ličnosti:			
46	osobinski, psihoanalitički, humanistički,			
47	pristup socijalnog učenja			
48	- metode ispitivanja ličnosti			
49	- psihički poremećaji: anksiozni, somatoformni, shizofreni, poremećaji raspoloženja, poremećaji ličnosti	- stjecanje znanja o teorijama ličnosti te psihičkim poremećajima radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te kako bi poboljšali svoje funkcioniranje i odnose s drugim ljudima		
50	- terapijski postupci			
	11. Razvoj pojedinca			
51	- faze razvoja pojedinca prenatalni razvoj i razdoblje dojenčeta			
52	- rano djetinjstvo			
	- predškolsko razdoblje i razdoblje srednjeg djetinjstva			
53				
54	- školska dob			
	- razdoblje adolescencije			
	- zrela dob i razdoblje starosti			
		- stjecanje znanja o karakteristikama pojedinih faza		

		razvoja pojedinca radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te kako bi poboljšali svoje funkcioniranje i odnose s drugim ljudima		
--	--	--	--	--

55	12. Socijalno učenje i grupni utjecaj	- stjecanje znanja o karakteristikama grupa i grupnim utjecajima, stavovima i predrasudama radi boljeg upoznavanja samog sebe i razumijevanja drugih ljudi te razvijanje svijesti o potrebi aktivnog sudjelovanja u društvu i zauzimanja humanističkih i demokratskih vrijednosti (etičnosti, pravde, tolerancije, nediskriminacije, ...)		
56	-karakteristike grupe: uloge,			
57	norme, komunikacijska			
58	struktura, grupna kohezivnost			
59	-socijalna facilitacija, difuzija			
60	odgovornosti, konformizam			
61	- agresivno ponašanje i prosocijalno ponašanje			
	- stavovi: odnos stava i ponašanja			
	- predrasude i stereotipi			
	13. Komunikacija		metoda usmenog izlaganja	opća i stručna literatura
62	- razine komunikacije - elementi komunikacijskog procesa – pošiljatelj,	- stjecanje znanja o razinama komunikacije i karakteristikama pojedinih elemenata komunikacijskog procesa radi razvoja komunikacijskih vještina i njihovog korištenja u svakodnevnim situacijama te primjenjivati stečene spoznaje kako bi poboljšali svoje odnose s drugim ljudima	metoda razgovora	materijali za demonstraciju
63	poruka, primatelj, povratna			
64	veza - elementi poruke			
65			metoda demonstracije	
	14. Mjerenje u psihologiji			
66	- metrijske karakteristike testova: pouzdanost, valjanost, osjetljivost	- stjecanje znanja o načinima mjerenja u psihologiji radi boljeg razumijevanja znanstvenog pristupa te razvijanje		
67	- procjenjivanje ličnosti: skale			
68	procjene, upitnici ličnosti,			
69	projektivni testovi, situacijski			
70	testovi			

		svijesti o potrebi zauzimanja kritičnog stava prema društvenim pojavama		
--	--	---	--	--

4.5. ORGANIZACIJA POSLOVANJA PODUZEĆA

DODATNA NASTAVA – Organizacija poslovanja poduzeća				
Program izradio/la	Meri Mustać			
Nastavu provodi	Meri Mustać			
Planirani broj učenika	4 učenika trećih ili četvrtih razreda HTT-a			
Planirani broj sati tjedno	1/35			
Cilj	Priprema za školsko natjecanje WorldSkills 2025.			
Ishodi	Verbalna komunikacija recepcionara i gosta vezano za pružanje traženih usluga			
Nositelj	Stručni aktiv hotelijerske grupe predmeta			
Način realizacije	Vježbe u specijaliziranoj učionici			
Troškovnik	/			
Način vrednovanja	Školsko natjecanje			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
10	Poslovi prije dolaska gosta	Napisati ponudu hotela, evidentirati rezervaciju	Razgovor, demonstracija	računalo
20	Poslovi za vrijeme boravka gosta	Vježbati komunikaciju s gostom, prijaviti gosta i dodijeliti sobu	Razgovor, demonstracija	računalo
5	Poslovi nakon odlaska gosta	Napisati odgovor na prigovor gosta, odgovoriti na recenzije	Razgovor, demonstracija	računalo

4.6. ORGANIZACIJA POSLOVANJA PODUZEĆA

DODATNA NASTAVA – Organizacija poslovanja poduzeća				
Program izradio/la	Tanja Meštrić Molnar			
Nastavu provodi	Tanja Meštrić Molnar			
Planirani broj učenika	15			
Planirani broj sati tjedno	1 tjedno / 35 godišnje			
Cilj	Usvojiti tehniku rada na recepciji, ovladati hotelskom dokumentacijom, ovladati radom u programu za vođenje rezervacija „Rentlio”, pripremiti se za natjecanje WorldSkills			
Ishodi	Učenik će pravilno voditi rezervacije, pisati ponude, potvrde i odbijanje rezervacija, dočekati gosta, obaviti sve poslove za vrijeme boravka gosta, ispratiti gosta, izdati račun i naplatiti uslugu, sve poslove evidentirati u programu „Rentlio”			
Nositelj	Učenici 3.c razreda, 4. c razreda i nastavnica Tanja Meštrić Molnar			
Način realizacije	Praktične vježbe u specijaliziranoj učionici			
Troškovnik	-			
Način vrednovanja	Samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, praćenje rada i motiviranosti učenika tijekom nastave			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1.	Uvodni sat	Upoznati učenike s ciljevima, ishodima i načinima rada	Razgovor	Računalo
2.-10.	Rezervacije	Naučiti pravilno pisati ponude, potvrde i odbijanje rezervacija, sve	Razgovor, demonstracija, praktičan rad, rad na tekstu	Računalo, posebno pripremljeni radni listići

		bilježiti i voditi evidencije koristeći „Rentlio”		
11.- 15.	Prijam gosta	Ovladati tehnikama prijama gosta s rezervacijom, bez rezervacije i skupine gostiju, voditi sve evidencije vezane za prijam gosta u programu „Rentlio”	Razgovor, demonstracija, igranje uloga, praktičan rad	Računalo, posebno pripremljeni radni listići , listići za vršnjačko vrednovanje
16.-26.	Poslovi za vrijeme boravka gosta u hotelu	Pravilno odraditi poslove za vrijeme boravka gosta u hotelu i sve evidentirati u programu „Rentlio”	Razgovor, demonstracija, problemski zadatci, igranje uloga	Računalo, posebno pripremljeni radni listići , listići za vršnjačko vrednovanje
26. - 34.	Ispraćaj gosta i naplata usluge	Ispratiti gosta, ispostaviti račun i naplatiti uslugu	Razgovor, demonstracija , praktičan rad, igranje uloga	Računalo, posebno pripremljeni radni listići
35.	Evaluacija (vrednovanje)	Popuniti izlazne kartice, listiće za samovrednovanje	Razgovor, posebno izrađeni nastavni listići za ponavljanje i vrednovanje	Listići za samovrednovanje i izlazne kartice

4.7. FRANCUSKI I TALIJANSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA – Francuski i talijanski jezik				
Program izradio/la	Ecija Borčić-Peruza			
Nastavu provodi	Ecija Borčić-Peruza			
Planirani broj učenika	4 – 15			
Planirani broj sati tjedno	1			
Cilj	Pripremiti i osposobiti učenike za sudjelovanje na natjecanju u poznavanju stranih jezika na razini A1-B1.			
Ishodi	Učenik razumije pročitano ili poslušano, analizira i povezuje, izdvaja potrebne činjenice i podatke, reproducira, istražuje, piše, govori, kombinira i stvara na temelju savladanog i usvojenog znanja i vještina te usvaja nove sadržaje potrebne za napredak u razumijevanju i komunikaciji na stranom jeziku.			
Nositelj	HTUŠ			
Način realizacije	Interaktivno, u učionici			
Troškovnik	-----			
Način vrednovanja	Vrednovanje postignuća na natjecanjima u poznavanju stranih jezika.			
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
5	Pozdravi, brojevi, dani u tjednu, godišnja doba, mjeseci, predstavljanje sebe, obitelji i prijatelja.	Pripremiti i osposobiti učenike za sudjelovanje na natjecanju u poznavanju stranih jezika na razini A1-B1 uključujući jezične vještine slušanja, čitanja, pisanja i govorenja.	Interaktivni pristup izvođenju nastave, aktivno i obostrano sudjelovanje nastavnika i učenika u nastavnom procesu: prikazivanje, izlaganje, objašnjavanje,	Udžbenici, audio-vizualni materijali, radne bilježnice i zadaci, kratki filmski zapisi, prezentacije.
5	Imenice, članovi, pridjevi, veznici.			
5	Glagoli, vremena, prilozi.			
5	Pitanja i odgovori, izražavanje			

	vlastitog stava i mišljenja, obrazlaganje.		slušanje, čitanje, razgovor, pisanje, analiziranje, sintetiziranje, istraživanje, samostalno izražavanje.	
5	Rečenica, dijalog, razgovor, komunikacijske vještine.			
5	Geografske značajke i atrakcije, osnove povijesti.			
5	Kultura i civilizacija.			

4.8. ENGLJSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA – Engleski jezik – Pripreme za Državnu maturu	
Program izradio/la	30
Nastavu provodi	2
Planirani broj učenika	Osposobiti učenike da samostalno i uspješno usvoje sve sastavnice ispita državne mature (čitanje s razumijevanjem, slušanje s razumijevanjem, pisanje eseja).
Planirani broj sati tjedno	Učenici će samostalno i samouvjereno moći rješavati zadatke ispita državne mature.
Cilj	Branka Hrboka, prof.
Ishodi	Rad u školi (obrada teorijskog dijela potrebnog za rješavanje zadataka državne mature te rješavanje zadataka i uvježbavanje brzine, sigurnosti pri rješavanju i točnosti)
Nositelj	Papir za umnožavanje primjeraka testova
Način realizacije	Učenici će se pripremiti za polaganje ispita državne mature. Formativno vrednovanje – povratna informacija nastavnice; samovrednovanje.
Troškovnik	30
Način vrednovanja	2
Okvirni program:	

Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1 2	Uvod u gramatiku Vrste riječi (imenice, zamjenice, pridjevi, prilozi, članovi)	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
3 4	Vrste riječi (brojevi, prijedlozi veznici, glagoli) Verb patterns	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
5 6	Present Simple Present Continuous	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster

7 8	Past Simple Past Continuous	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
9 10	Present Perfect Simple Present Perfect Continuous	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
11 12	Past Perfect Simple Past Perfect Continuous	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
13 14	The Future Conditionals	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
15 16	Reported speech Modal verbs	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
17 18	The passive Days of the week, Months of the year	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih i jezičnih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
19 20	Colours, school subjects, professions Comparison of adjectives	Predstavljanje i uvježbavanje jezičnih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
21 22	Nationalities Spelling, phone numbers	Predstavljanje i uvježbavanje jezičnih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
23 24	Modal verbs Exercises	Predstavljanje i uvježbavanje gramatičkih i jezičnih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
25 26	Exercises Uvod u esej	Predstavljanje načina pisanja eseja	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
27 28	Grading the essay Components of the essay	Upoznavanje s komponentama eseja i ocjenjivanja istih	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
29 30	Linking words Exercises	Poveznice za esej i vježbanje pisanja	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster

31 32	Uvod u listening comprehension Components of listening test	Predstavljanje cjeline slušanja s razumijevanjem i njezine komponente	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster
33 34	Task 1 and 2 Task 3 and 4	Upoznavanje s različitim vrsta zadataka i načinima rješavanja istih	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster
35 36	Exercises Uvod u reading	Upoznavanje s cjelinom čitanja	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster
37 38	Skimming and scanning How to elicit necessary information	Načini čitanja i pronalaženja željenih informacija	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
39 40	Tasks 4 and 5 Exercises	Načini rješavanja zadataka 4 i 5 u cjelini čitanja s razumijevanjem s posebnim isticanjem jezičnih i gramatičkih struktura	Frontalni rad, individualni rad	Računalo, projektor, ploča, flomaster
41- 64	Test exercises	Uvježbavanje rješavanja cijelog testa državne mature u zadanom vremenu	Frontalni rad, individualni rad, rad u paru, grupni rad	Računalo, projektor, zvučnici, ploča, flomaster

4.9. SEKCIJA BARMENA

DODATNA NASTAVA - SEKCIJA BARMENA	
Program izradio/la	Ivan Brdar
Nastavu provodi	Ivan Brdar
Planirani broj učenika	6 - 10
Planirani broj sati tjedno	2 / 70
Ishodi	<p>Stjecanje osnovnih znanja, usvajanje navika i vještina koje će omogućiti samostalno obavljanje poslova u posluživanju pića kako na nastavi stručnog predmeta tako i u ugostiteljskim objektima.</p> <p>Usvojiti znanja uz poznavanje živežnih namirnica u pripremi i posluživanju pića.</p> <p>Osposobiti učenike za samostalnu i kvalitetnu pripremu i izvedbu posluživanja i izrade pića, razvijati navike racionalnog iskorištavanja vremena pri pripremi i posluživanju istog.</p> <p>Primijeniti urednost radne i osobne higijene, poštivati načela dobre higijenske prakse.</p> <p>Steći znanje, vještine i navike koje će omogućiti učeniku da nakon završenog školovanja, uz minimalno uvođenje u rad samostalno obavlja poslove i radne zadaće koje obuhvaća zanimanje konobar.</p> <p>Steći osnove profesionalnog obrazovanja na temelju kojeg je moguć daljnji osobni razvoji u struci.</p>
Nositelj	Ivan Brdar
Način realizacije	Nastava bi se održavala preko tjedna ili subotom i prema potrebi zbog natjecanja nekim drugim danom.
Troškovnik	Potreban inventar, pića i namirnice osigurati putem narudžbenice preko školske službe za nabavu.

Način vrednovanja		Usmeno, praktični rad, vježbe		
Okvirni program:				
Broj sata	Naziv nastavne cjeline/jedinice	Ciljevi i zadaće	Nastavne metode	Nastavna sredstva i pomagala
1-2	<u>Barsko poslovanje</u> -Općenito o barovima	Definirati barsko poslovanje, nabrojiti vrste barova i opisati organizaciju rada	usmeno izlaganje razgovor	računalo projektor
3-4	-Vrste barova -Organizacija rada			
5-6	<u>Oprema bara</u> -Barski inventar -Krupni -Sitni -Uređaji	Prepoznati, razlikovati te primijeniti opremu u baru	individualni frontalni	TV i video inventar za posluživ.
7-8	-Pripremni radovi u baru	Prepoznati važnost vršenja pripremnih radova u baru		
9-10	-Vježbe	Primijeniti grupne vježbe Objasniti važnost upotrebe barske karte		računalo projektor
11-12	-Barska karta		praktična	TV i video
13-14	-Vježbe	Primijeniti grupne vježbe	izvedba	inventar za posluživ.
15-16	Namirnice i pića u baru -Alkoholna -Bezalkoholna	Objasniti alkoholna i bezalkoholna pića i pokazati ispravno posluživanje	gledanje	
17-18	-Voće i povrće		slajdova i	

19-20	<u>Barske mješavine</u> -Povijest barskih mješavina	Definirati barske mješavine, opisati i nabrojiti vrste barskih mješavina	video zapisa	Računalo
21-22	-Vrste barskih mješavina -Metode pripremanja b. mješavina			Projektor
23-24	-Mjere za miješanje pića u baru -Vrste barskih mješavina	Objasniti mjere i pripremu barskih mješavina	usmeno izlaganje razgovor	TV, video
25-26	-Priprema jednostavnih napitaka	Pripremiti barsku mješavinu	individualni frontalni	inventar za posluživ.
27-28	-Vježbe i pripreme za natjecanje -Vježbe i pripreme za natjecanje	Primijeniti grupne vježbe		
29-30	<u>Priprema koktela gradnjom</u>	Objasniti metodu gradnje Pokazati postupak pripreme barske mješavine gradnjom	praktična izvedba	
31-32	-Vježbe - Pripreme za natjecanje	Primijeniti grupne vježbe		Računalo
33-34	<u>Priprema koktela u barskoj čaši</u>	Objasniti metodu stir Pokazati postupak pripreme barske mješavine u b. čaši	gledanje slajdova i video zapisa	Projektor
35-36	-Vježbe	Primijeniti grupne vježbe		TV, video
37-38	-Pripreme za natjecanja	Objasniti metodu shake Pokazati postupak pripreme barske mješavine u shakeru		inventar za posluživ.
39-40		Primijeniti grupne vježbe		

41-42	<u>Priprema koktela u šejkeru</u> -Vježbe	Objasniti metodu blend Pokazati postupak pripreme barske mješavine u blenderu	praktična izvedba	
43-44		Primijeniti grupne vježbe		Računalo
45-46	<u>Priprema koktela u el.mješaču</u>		gledanje slajdova i video	Projektor
47-48	-Vježbe - Pripreme za natjecanje	Primijeniti grupne vježbe	video zapisa	TV, video
49-50	<u>Priprema koktela slobodnim stilom</u>	Objasniti pojam moderne mixologije		inventar za posluživ.
51-52		Opisati i prepoznati pripremni rad i alate		
53-54	-Vježbe -Pripreme za natjecanja			
55-56	<u>Moderna mixologija</u> -Povijest	Definirati osnovne namirnice u baru, objasniti važnost istih Pokazati iskoristivost namirnica u baru.	gledanje slajdova i video zapisa	inventar za posluživ.
57-58	-Metode pripreme i rada			
59-60	-Alati za rad			
61-62	-Namirnice	Primijeniti grupne vježbe		
63-64				
65-66	-Vježbe		praktična izvedba	
67-68	- Pripreme za natjecanja			
69-70				

5. PROJEKTI

5.1. GLOBE

NAZIV PROGRAMA	GLOBE PROGRAM
<p style="text-align: center;">CILJEVI</p>	<p>Promatranje i prikupljanje podataka te donošenje zaključaka tijekom učenja i poučavanja.</p> <p>Postavlja hipotezu o mogućim rezultatima istraživanja.</p> <p>Odabir primjerenih metoda za prikupljanje i prikaz podataka.</p> <p>Pravilno korištenje opreme potrebne za izvođenje istraživanja te sakupljanje podataka slijedeći korake u protokolu.</p> <p>Obrada i prikaz rezultata istraživanja.</p> <p>Predstavljanje dobivenih rezultata na osnovi kojih se donose primjereni zaključci.</p> <p>Poticanje istraživačke nastave i učenja otkrivanjem.</p> <p>Razvijanje ekološke svijesti, pravilan odnos prema čuvanju i zaštiti okoliša.</p>
<p style="text-align: center;">NAMJENA</p>	<p>Aktivnost je namijenjena učenicima prvih razreda za poticanje suradničkog učenja, učenja u prirodi, korištenja digitalnih kompetencija te pobuđivanje ekološke svijesti.</p>
<p style="text-align: center;">NOSITELJI</p>	<p style="text-align: center;">Lucija Šušić, Mag. Biol. et Chem.</p>
<p style="text-align: center;">NAČIN REALIZACIJE</p>	<p>Aktivnost će se provesti s učenicima koji pokazuju interes za istraživačku nastavu, odnosno redovita i kontinuirana mjerenja i opažanja u neposrednom okolišu škole, u području pokrova, vode, tla i atmosfere.</p> <p>Prikupljeni se rezultati unose u zajedničku bazu podataka, koja je otvorena i dostupna</p>

	svim posjetiteljima na adresi: www.globe.gov Također, unošenje podataka je moguće i na aplikaciji GLOBE Observer.
VREMENIK	Tijekom školske godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala za analizu tla i vode te izradu panoa.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Metoda razgovora i grupnog rada na terenu, prezentacija rezultata projekta, izrada PPT, plakata, mentalnih mapa, kvizova, sudjelovanje na Državnoj smotri Globe programa.

5.2. BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA U RH

NAZIV PROGRAMA	BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA U RH – PILOT PROJEKT
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - Analizirati potencijalne opasnosti biougroze i načine prevencije - Upoznati se s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja - Razvijati odgovorno ponašanje prema svome i tuđem zdravlju u i oko škole, obiteljskom domu i prirodi - Osposobiti učenike za prosuđivanje i vrednovanje informacija u javnom medijskom prostoru - Popularizirati znanost i istraživanje (STEM područje) - Razvijati interes za znanost i istraživanje u STEM području kroz istraživački rad - Razvijati suradnički odnos među učenicima, učenicima i mentorima te učenicima i roditeljima - Razvijati i usavršavati digitalne kompetencije kroz izradu digitalnih video i audio materijala, prezentacija, dijagrama i kvizova - Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine - Razvijati kreativne načine izražavanja - Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika
NAMJENA	Aktivnost namijenjena učenicima prvih razreda koji pokazuju dodatni interes za istraživačku nastavu, dodatno usvajanje nastavnih sadržaja.
NOSITELJI	Lucija Šušić, Mag. Biol. et Chem.
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - istraživačka nastava - učenje putem rješavanja problema - učenje putem video-materijala - praktični rad

	<ul style="list-style-type: none"> - unos, obrada i analiza podataka - online učenje, rješavanje online kvizova i upitnika - izrada grafičkih priloga (dijagrama i kartograma) - fotografiranje svih faza projekta - izrada plakata, prezentacija i web stranice projekta - organizacija završne prezentacije rezultata projekta - sudjelovanje u vrednovanju - sudjelovanje u edukacijama i radionicama
VREMENIK	Tijekom školske godine 2024./25.
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala za izlaganje tema.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	<p>Evaluacija pilot-projekta provodi se tijekom svih faza projekta kako bi se poboljšala njegova uspješnost.</p> <p>U evaluaciji sudjeluju svi sudionici projekta: voditelji, nastavnici, vanjski suradnici i učenici, a provodi se putem evaluacijskih listića, upitnika, rubrika za vrednovanje i dr.</p> <p>Pri završetku godine održat će se državna smotra na kojoj će učenici i njihovi mentori imati mogućnost izlaganja svojih radova.</p>

5.3. ENGLISH TEA PARTY

NAZIV PROJEKTA	English tea party
ISHODI	<p>Organizirati tradicionalnu englesku čajanku za učenike.</p> <p>Istražiti s učenicima kako se tradicionalno organizirala čajanka; istražiti te odabrati recepte za tradicionalne engleske Scones kolače te pripremiti i poslužiti iste; istražiti postanak riječi sandwich te pripremiti i poslužiti iste na zabavi; istražiti raznolikost engleskih čajeva te poslužiti tipični engleski čaj</p> <p>Napraviti digitalne postere/ prezentaciju na temu, te uvježbati učenike za usmeno izlaganje na engleskom jeziku.</p> <p>Pripremljene slastice, jela i čajeve poslužiti učenicima i dionicima projekta, za degustaciju i gastronomsku usporedbu sa hrvatskim jelima.</p> <p>Učiniti nastavu Engleskog jezika, Ug. posluživanja, kuharstva I slastičarstva što zanimljivijom za učenike.</p> <p>Razvijati vještine učenika vezane za poznavanje stranog jezika struke te upotrebe IKT tehnologije.</p> <p>Promicati kulinarsko i slastičarsko zanimanje te ugostiteljsko posluživanje.</p>
NAMJENA	<p>Povezati učenje stranog jezika sa odabranim zanimanjem.</p> <p>Učvrstiti međusobnu suradnju nastavnika i učenika škole.</p>
NOSITELJI	<p>Hotelijersko- turistička i ugostiteljska škola Zadar</p> <p>Učenici i učenice 4. B, 3. D I 3. H razreda</p> <p>Simona Atlaga Ivanišević, prof. mentor Engleskog jezika</p> <p>Kristina Lončar, stručna učiteljica i mentorica slastičarstva</p> <p>Smiljana Prtenjača, stručna učiteljica kuharstva</p> <p>Danijela Riger Knez, školska knjižničarka</p>
NAČIN REALIZACIJE	<p>Početni dogovor nositelja projekta i učenika vezan za aktivnosti (svi sudionici).</p> <p>Odabir, prevođenje recepata, izrada prezentacije, plakata, uvježbavanje učenika za usmeno izlaganje na satovima Engleskog jezika (učenici, Simona Atlaga Ivanišević, Danijela Riger- Knez).</p> <p>Pripremanje jela, slikanje pripreme u praktikumu škole, izlaganje i posluživanje jela i pića (učenici, Kristina Lončar, Smiljana Prtenjača).</p> <p>Prezentacija projekta u medijima- stranica Škole, Instagram, Facebook (Danijela Riger- Knez, svi nositelji).</p>
VREMENIK	Veljača 2025. g.
TROŠKOVNIK	Troškove izrade jela i printanja postera snosi škola.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	<p>Formativno i sumativno kroz satove stranog jezika, kuharstva i slastičarstva, ugostiteljskog posluživanja.</p>

5.4. MREŽA ČITANJA

NAZIV PROGRAMA	Mreža čitanja 2024. /2025. U mreži odrastanja – izazovi i prepreke
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> • Predstaviti rezultate rada, znanja, vještine, sposobnosti i kompetencije učenika/ca i njihovih mentora/ica na području čitanja; • motivirati i potaknuti učenike na čitanje s razumijevanjem, istraživanje, otkrivanje i kreativno stvaranje; • potaknuti timski rad i individualni napor; • poučavati učenike/ce informacijskim tehnikama, vještinama i znanjima; • raditi na unapređenju životnih vještina i sposobnosti učenika/ca; • poticati učenike/ce na organizirano i smisleno provođenje slobodnog vremena.
NAMJENA	U kvizu znanja mogu sudjelovati svi zainteresirani učenici.
NOSITELJI	Projekt je nacionalnog karaktera odobren od nadležnog Ministarstva. Organizator je Hrvatska mreža školskih knjižničara. Nositeljica aktivnosti u školi je školska knjižničarka Danijela Riger-Knez
NAČIN REALIZACIJE	Tijekom školske godine potrebno je pročitati tri knjige; - za svaku razinu kviza znanja čita se jedna knjiga više; učenike prijavljene u projekt za poticanje čitanja i kreativnosti „Mreža čitanja“ za srednje škole prati mentorica knjižničarka koja ih priprema za navedeno natjecanje; mentorica nakon završetka projekta šalje lokalnim medijima i portalima članak o provedbi projekta kako bi isti dobio na vidljivosti u javnosti. Poveznice na članke (ili skenirane članke) treba poslati voditeljici projekta najkasnije pet dana nakon objave; nakon provedbe svih triju razina projekta natjecateljske prirode učenici/ ce dobivaju zahvalnice za razine u kojima su sudjelovali, mentori/ce nakon provedbe i dostave potrebne dokumentacije (izvješća nakon svake razine, suglasnosti i evaluacije) dobivaju priznanja, a članovi Školskoga povjerenstva potvrde o sudjelovanju.
VREMENIK	1. školska razina – prosinac 2024. 2. regionalna razina – ožujak 2025. 3. nacionalna razina – svibanj 2025.
TROŠKOVNIK	Škola nabavlja knjige prema broju učenika koji sudjeluju u projektu, a prema promotivnim cijenama izdavača kreiranih posebno za ovaj projekt.

	<ol style="list-style-type: none">1. Igor Beleš: Listanje kupusa, 17,40 EUR2. Karen M. McManus: Lažljivac među nama, 13,60 EUR3. Carsten Henn: Šetač knjiga, 13,41 EUR Od svakog je naslova potrebno 7 primjeraka.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Formativno vrednovanje provodi se tijekom pripreme učenika na čitateljskim sastancima (razgovor o pročitanoj djelu, rješavanje pripremljenih kvizova znanja koje u digitalnim alatima priprema školska knjižničarka za ponavljanje i vježbanje); konačno vrednovanje tijekom službenog kviza znanja Digitalne sadržaje pripremane tijekom provedbe projekta nakon nacionalne razine školska knjižničarka objavljuje na mrežnim stranicama školske knjižnice i na Edutoriju.

5.5. PROJEKT MANI"FEŠTA"CIJE

NAZIV PROGRAMA	Projekt - Mani"fešta"cije
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - Istražiti turističke manifestacije po županijama - Odabrati atraktivne turističke manifestacije po županijama - Klasificirati turističke manifestacije - Kreirati mapu turističkih manifestacija Hrvatske - Izraditi vodič turističkih manifestacija po županijama - Predstaviti turističke manifestacije po županijama
NAMJENA	Povezati nastavne sadržaje s praktičnim radom; stvoriti aplikaciju koja bi pružila kompletan pregled turističkih manifestacija u našoj zemlji
NOSITELJI	<p>Učenici trećih i četvrtih razreda usmjerenja turističko – hotelijerski komercijalist i hotelijersko-turistički tehničar.</p> <p>Autorice projekta: Ksenija Škorić, Ekonomska i turistička škola Daruvar Katica Sunarić, Ekonomska škola Požega Marijana Levar, Obrtnička škola Požega Tanja Meštrić-Molnar, Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola Zadar</p> <p>Voditeljice projekta u školi: Tanja Meštrić Molnar i Danijela Riger Knez</p>

<p style="text-align: center;">NAČIN REALIZACIJE</p>	<p>Projekt se sastoji od 4 faze:</p> <p>1. Istraživački rad - učenici podijeljeni u skupine istražuju turističke manifestacije svake županije. Pri istraživanju se koriste mrežnim stranicama turističkih zajednica gradova i županija, šalju upitnike turističkim uredima u svrhu dobivanja informacija o turističkim manifestacijama. Tijekom rada popunjavaju obrasce potrebnim podacima. Obrasci se postavljaju u zajedničku radnu mapu</p> <p>2. Mapiranje turističkih manifestacija - učenici podijeljeni u skupine izrađuju mrežnu stranicu projekta – Mani"fešta"cije, postavljaju oznake manifestacija na Google mapi (oznaka sadržava lokaciju, naziv manifestacije, vrijeme održavanja manifestacije, fotografiju manifestacije, poveznicu na manifestaciju), izrađena mapa se integrira u mrežnu stranicu projekta</p> <p>3. Izrada manifestacijskog vodiča - učenici podijeljeni u skupine prema dobivenom predlošku izrađuju online manifestacijski vodič, tiskani katalog manifestacija Republike Hrvatske, Instagram profil i jednogminutnu video razglednicu turističkih manifestacija Republike Hrvatske</p> <p>4. Predstavljanje projekta - odabrani predstavnici svake škole zajednički predstavljaju projekt u Zadru :) - omogućeno je praćenje predstavljanja uživo na YouTube platformi https://manifestirajmo-se.webnode.hr/.</p>
<p style="text-align: center;">VREMENIK</p>	<p style="text-align: center;">Školske godine: 2021./2022., 2022./2023., 2023./2024. , 2024./2025.</p>
<p style="text-align: center;">TROŠKOVNIK</p>	<p style="text-align: center;">Troškovi predstavljanja projekta u Zadru i Požegi</p>

<p style="text-align: center;">NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tablica samovrednovanja učenika u projektnoj nastavi - učenici 2. Tablica formativnog praćenja - nastavnik 3. Tablica formativnog praćenja - vršnjačko vrednovanje - učenici 4. Tablica sumativnog vrednovanja projektne nastave – nastavnik 5. Nalaze se na web stranici projekta https://manifestirajmo-se.webnode.hr/ 6. Javno predstavljanje projekta po njegovom završetku
--	---

5.6. PROJEKT GRAĐANIN

NAZIV PROGRAMA	PROJEKT GRAĐANIN
CILJEVI	Učenici kao aktivni građani, po vlastitim interesima prepoznati će, obraditi te pokušati ponuditi rješenje za određeni problem iz svoje lokalne zajednice.
NAMJENA	Razviti svijest o sebi kao aktivnom građaninu koji participira u životu svoje lokalne zajednice.
NOSITELJI	Ivan Ćoso, mag.soc.et.paed.
NAČIN REALIZACIJE	Cjelogodišnji rad s grupom učenika koji iskažu interes za navedeni projekt.
VREMENIK	Cijela školska godina
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala za izradu portfelja
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> - objavljivanje aktivnosti na mrežnoj stranici škole - izlaganje projekta ispred NV škole - sudjelovanje na županijskoj smotri projekata

5.7. NIJEDAN HORIZONT NIJE PREDALEKO

NAZIV PROGRAMA	Nijedan horizont nije predaleko (D. Rostuhar)
CILJ	Upoznati kulturu zemalja na različitim kontinentima na zanimljiv i kreativan način (prema izboru učenika i nastavnika); Kreativno se izraziti različitim tehnikama; Otputovati na jednodnevni izlet.
NAMJENA	Namijenjeno učenicima 1., 2. i 3. P razreda
NOSITELJI	Danijela Riger-Knez, školska knjižničarka Daniela Uglešić, nastavnica Hrvatskoga jezika Ivan Ćoso, nastavnik Politike i gospodarstva Marinela Modrić Glavan, nastavnica Matematike
NAČIN REALIZACIJE	Prema načelima PBL-a (Project Based Learning) učenici će uz pomoć nastavnika odabrati zemlje o kojima žele naučiti više; Nastavnici pripremaju materijale o geografskom položaju, kulturi, gastronomiji, pozivaju turističke vodiče, putopisce ili ljude koji žive ili su živjeli u odabranim zemljama da govore o svome iskustvu; Na Međunarodni dan pripovijedanja 20. ožujka pozivamo pripovjedačicu kamishibai tehnikom (priključuju se učenici ostalih razreda) Predviđena terenska nastava u Ninu (priključuje se 1. P razred) Evaluacija po završetku projekta.
VREMENIK	Studeni 2024. – svibanj 2025.
TROŠKOVNIK	Navedeno u obrascu za terensku nastavu
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Formativno vrednovanje (vršnjačko vrednovanje, kvizovi, plakati, posteru u različitim digitalnim alatima), evaluacija za nastavnike. Digitalni obrazovni sadržaji bit će objavljeni na stranicama školske knjižnice I na Edutoriju kao otvoreni nastavni sadržaji.

5.8. KIMP

Knjižnično-informacijska, medijska pismenost i poticanje čitanja (KIMP)	
Program izradio/la	Danijela Riger-Knez, stručna suradnica mentorica
Nastavu provodi	Danijela Riger-Knez Antonija Goja, mag. bibl.
Planirani broj učenika	Svi učenici
Planirani broj sati tjedno	2
Cilj	Unaprijediti knjižničnu, informacijsku i medijsku pismenost, potaknuti naviku čitanja kod učenika, razvijati kompetencije kritičkoga mišljenja, pripremiti učenike za cjeloživotno učenje.
Ishodi	Učenik će moći: <ul style="list-style-type: none"> • prepoznati informacijsku potrebu • pronaći i vrednovati informacije, • etički primijeniti informacije, • samostalno učiti, • surađivati u timu, • kritički analizirati medije i medijske poruke, • stvarati vlastite medijske poruke, • razvijati čitateljske navike
Nositelj	Školska knjižnica
Način realizacije	Tijekom sata razrednika i u dogovoru s razrednicima; u korelaciji s predmetnim nastavnicama; izvannastavno.
Troškovnik	/
Način vrednovanja	Vrednovanjem za učenje i kao učenje (formativno vrednovanje) te sumativnim vrednovanjem koje će provoditi predmetni nastavnik.
Okvirni program:	

Ciljevi i sadržaji KIMP-a u 4. ciklusu (1. i 2. razred srednje škole)

Konkretizirani ciljevi	Sadržaji	Očekivana postignuća
Učenici će: upoznati lokaciju, prostor i pravila korištenja školske knjižnice	Knjižnica, fond, radno vrijeme, pravilnik o radu školske knjižnice, pravila posudbe, smještaj građe, mrežna stranica	Učenik: <ul style="list-style-type: none"> ● upoznaje knjižnični prostor, fond i smještaj knjiga na policama ● samostalno pronalazi željenu knjigu prema signaturi ● objašnjava važnost UDK oznaka ● upoznaje pravila posudbe knjižnične građe i pravila ponašanja ● koristi mrežnu stranicu školske knjižnice
proširiti stečena znanja o referentnoj zbirci na različitim medijima	Tiskana i mrežna referentna građa	<ul style="list-style-type: none"> ● koristi referentnu zbirku na različitim medijima ● poznaje svrhu i namjenu tercijarnih izvora informacija ● pronalazi, odabire i primjenjuje informaciju
samostalno pretraživati mrežne kataloge različitih vrsta knjižnica	Mrežni katalogi različitih vrsta knjižnica	<ul style="list-style-type: none"> ● pretražuje mrežne kataloge različitih knjižnica ● pretražuje kataloge prema autoru, naslovu, predmetu, ključnim riječima, ISBN-u, ISSN-u, izdavaču
proširiti znanja o autorskim pravima i pravilima citiranja	Autorsko pravo (Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima) Plagijat Parafraza Citiranje	<ul style="list-style-type: none"> ● poštuje autorska prava ● tumači zakonske okvire za zaštitu intelektualnog vlasništva ● komentira etička i pravna pitanja koja se odnose na primjenu zakona ● koristi globalne oznake <i>copyright</i> i <i>fair use</i> ● poznaje termin javna domena ili javno dobro i značenje Creative Commons licence
samostalno izraditi seminarski rad	Seminarski rad Kompozicija i elementi rada Ključne riječi, citiranje, fusnota	<ul style="list-style-type: none"> ● pronalazi građu potrebnu za izradu seminarskog rada ● poznaje strukturu seminarskog rada ● samostalno izrađuje rad
prepoznati informacijsku potrebu, promišljati o vrstama informacija na internetu, provoditi	Internet Informacija	<ul style="list-style-type: none"> ● koristi internet kao izvor informacija ● organizira, analizira, interpretira i vrednuje informacije s

<p>samostalno pretraživanje, odabrati informacije i kritički ih vrednovati</p>	<p>Strategije pretraživanja</p> <p>Kriteriji vrednovanja informacija</p>	<p>interneta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● samostalno kritički procjenjuje izvore informacija i rezultate pretraživanja ● razvija vještinu odabira kvalitetnih informacija prema kriterijima vrednovanja ● prepoznaje relevantne mrežne stranice
<p>samostalno analizirati utjecaj medijskih tekstova na svakodnevni život primatelja</p> <p>analizirati aktualne medijske poruke</p> <p>stvarati svoju medijsku poruku</p>	<p>Različite vrste medija i medijskih poruka</p> <p>Utjecaj medijskih poruka na primatelja</p> <p>Stvaranje vlastite medijske poruke</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● objašnjava što su mediji ● razlikuje različite vrste medijskih poruka ● poznaje komercijalnu prirodu medija ● kritički procjenjuje medijske poruke ● uočava lažne i prikrivene poruke ● objašnjava složene odnose između publike i medijskog sadržaja ● samostalno stvara medijsku poruku i šalje putem medija
<p>čitati lijepu književnost za osobni rast i razvoj te za razonodu</p>	<p>Kratka priča</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● aktivno sluša i komentira pročitano ● produbljuje znanje, razvija moralnu osjetljivost, jača samopouzdanje ● jača kompetencije aktivnog slušanja ● jača čitateljske i govorničke kompetencije ● razvija osjećaj za lijepu književnost
<p>predstaviti svoju knjižnu poslasticu ili</p> <p>sudjelovati na radionici poetske biblioterapije</p>	<p>Književni tekst prema vlastitom izboru</p> <p>Prezentacija</p> <p>Odabrani tekstovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● aktivno i kritički čita ● samostalno odabire i prezentira knjigu za čitanje iz užitka ● izdvaja pojedinosti koje su ga se posebno dojmile i potaknule na razmišljanje ● potkrepljuje primjerima svoje mišljenje i stavove ● objašnjava u čemu uživa dok čita
<p>organizirati književni susret s piscem</p>	<p>Susret i razgovor s piscem</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● razgovara s piscem i postavlja mu pitanja

		<ul style="list-style-type: none"> ● razvija komunikacijske vještine ● razvija estetsku osjetljivost i otkriva umjetničku vrijednost djela ● razvija organizacijske vještine
sudjelovati u predstavljanju knjige	Knjiga za mlade po izboru knjižničara Radionica	<ul style="list-style-type: none"> ● razvija vještine aktivnog slušanja ● postavlja pitanja vezana uz ponuđeni tekst ● razvija čitateljske i govorničke kompetencije ● razvija samopouzdanje u izražavanju vlastitoga mišljenja ● uvažava druge ● razvija čitalački ukus
provoditi istraživanje u korelaciji s predmetnim nastavnikom.	Istraživački rad prema izabranom modelu	<ul style="list-style-type: none"> ● samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema ● samostalno provodi složeno pretraživanje informacija ● samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije ● samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

Ciljevi i sadržaji KIMP-a u 5. ciklusu (3. i 4. razred srednje škole)

Konkretizirani ciljevi	Sadržaji	Ishodi/očekivanja
Učenici će: upoznati mrežne stranice različitih vrsta knjižnica i njihove specifičnim digitalne zbirke	Mrežne stranice i digitalne zbirke Digitalizirana knjižnična, arhivska i muzejska građa	Učenik: <ul style="list-style-type: none"> ● koristi mrežne stranice i digitalne zbirke različitih ustanova u Hrvatskoj i svijetu ● upoznaje važnost očuvanja kulturne baštine uz pomoć digitalizirane građe ● prepoznaje mrežne stranice knjižnica i baštinskih ustanova kao pouzdane izvore informacija
primjenjivati znanja o ponašanju u digitalnom okružju	Društvene mreže Nasilje na internetu Zaštita digitalnog	<ul style="list-style-type: none"> ● samostalno komunicira u sigurnom digitalnom okružju ● prepoznaje rizike u komunikaciji s nepoznatima ● preuzima odgovornost za vlastitu

	<p>identiteta</p> <p>Bonton na internetu</p>	<p>sigurnost u digitalnom okruženju</p> <ul style="list-style-type: none"> • vodi brigu o primjerenosti svog elektroničkog identiteta • otklanja utjecaj stereotipa i predrasuda u komunikaciji s pripadnicima drugih kultura • poštuje različita stajališta i razvija pozitivan stav prema pripadnicima drugih kultura • promiče toleranciju
<p>kritički procjenjivati utjecaj medijskih tekstova na doživljaj stvarnosti i oblikovanje svjetonozora primatelja</p> <p>razvijati spoznaju o potrebi zaštite od štetnih medijskih utjecaja, prepoznavati primjere kršenja ljudskih prava u medijskim tekstovima i reklamnim porukama</p>	<p>Tiskani i elektronički mediji</p> <p>Zaštita ljudskih prava u medijima</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kritički procjenjuje različita djelovanja u javnim, komercijalnim i neprofitnim medijima na oblikovanje vlastitog doživljaja stvarnosti i identiteta • uspoređuje neovisnost i cenzuru medijskih poruka u medijskim tekstovima • objašnjava sadržaj komercijalnih medijskih poruka • opisuje društvenu i estetsku vrijednost medijskog teksta • uspoređuje različite medijske tekstove i kritički procjenjuje kako su u njima prikazane informacije, ideje, stavovi i mišljenja i kako utječu na doživljaj stvarnosti i oblikovanje identiteta primatelja s obzirom na dob, spol i kulturni kontekst • prepoznaje i razlikuje lažnu vijest od istinite
<p>samostalno prepoznati lažne vijesti</p>	<p>Lažne vijesti</p>	
<p>upoznati pojmove bibliografija i popis literature</p> <p>samostalno oblikovati popis literature na kraju završnog rada</p>	<p>Bibliografija Popis literature</p> <p>Završni i seminarski rad u strukovnim školama, Seminarski rad u gimnazijama</p>	<ul style="list-style-type: none"> • razlikuje bibliografiju od popisa literature • sastavlja popis literature po određenim normama
<p>samostalno napisati zamolbu za posao i životopis</p>	<p>Zamolba za posao Životopis (npr. Europass)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • samostalno stvara nove sadržaje
<p>upoznati kompoziciju i</p>	<p>Kompozicija i elementi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analizira i vrednuje primjere završnih

izradu završnog rada	rada Citiranje Parafraziranje Plagiranje Navođenje literature	radova <ul style="list-style-type: none"> ● primjenjuje znanja KIMOO-a u pisanju rada ● primjenjuje etičke propise pri interpretaciji i citiranju tuđih radova ● samostalno stvara nove sadržaje
izraditi lektirni DOS primjenjujući digitalne alate u pristupu književnom djelu	Lektirni DOS (digitalni obrazovni sadržaj)	<ul style="list-style-type: none"> ● samostalno ili u suradnji s kolegama stvara i dijeli nove ideje i uratke pomoću informacijsko-komunikacijske tehnologije ● samostalno stvara nove sadržaje
sudjelovati na književnoj, filmskoj tribini ili kazališnoj predstavi	Književna tribina Filmska tribina Kazališna predstava (ili interaktivno forum kazalište)	<ul style="list-style-type: none"> ● prati i analizira pročitani tekst, film ili kazališnu predstavu ● iskazuje svoj umjetnički i estetski doživljaj djela ● razlikuje estetiku visoke kulture i tzv. kiča u popularnoj kulturi
održati javni govor ili predstaviti pročitano književno djelo.	Javni govor Predstavlja pročitano djelo	<ul style="list-style-type: none"> ● samostalno izlaže i predstavlja književno djelo ● kritički procjenjuje pročitano ● argumentira svoje viđenje pročitano književnog djela ● razvija istraživačke, spoznajne i stvaralačke aktivnosti ● nastoji kod svojih kolega probuditi interes za čitanje.

6. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

6.1. UČENIČKA ZADRUGA „OKUSI ŠKOLU“

NAZIV PROGRAMA	UČENIČKA ZADRUGA „OKUSI ŠKOLU“
CILJEVI	Ostvariti proizvod kojim će škola predstavljati.
NAMJENA	Predstavljanje škole.
NOSITELJI	Josipa Škalabrin, prof.
NAČIN REALIZACIJE	Kreativne radionice, sudjelovanje učenika u različitim sekcijama.
VREMENIK	Tijekom školske godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Natjecanja i smotre.
MJESEC	SADRŽAJ RADA
rujan	<ul style="list-style-type: none"> • Sastanak s voditeljima sekcija učeničke zadruge. • Dogovori o programu rada učeničke zadruge • Motiviranje učenika za članstvo u učeničkoj zadruzi – prezentacija rada • Izrada godišnjeg plana i programa rada
listopad studeni	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kreativno-proizvodna sekcija:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima.. • <u>Marketing sekcija:</u> Promocija rada Zadruge putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) <ul style="list-style-type: none"> ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima..
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kreativno-proizvodna sekcija:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima.. • <u>Marketing sekcija</u>: Promocija rada Zadruga putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival • Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima..
<p>siječanj</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema dokumentacije potrebne za <u>Kreativno-proizvodna sekcija</u>: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima.. • <u>Marketing sekcija</u>: Promocija rada Zadruga putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival • Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima..
<p>veljača</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Godišnja skupština UZ Okusi školu! • <u>Kreativno-proizvodna sekcija</u>: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima..

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Marketing sekcija</u>: Promocija rada Zadruga putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) <ul style="list-style-type: none"> ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kreativno-proizvodna sekcija</u>: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima.. • <u>Marketing sekcija</u>: Promocija rada Zadruga putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) <ul style="list-style-type: none"> ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival • Učenici će moći sudjelovati na sajmovima
travanj	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kreativno-proizvodna sekcija</u>: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima.. • <u>Marketing sekcija</u>: Promocija rada Zadruga putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) <ul style="list-style-type: none"> ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival • Učenici će moći sudjelovati na sajmovima
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kreativno-proizvodna sekcija</u>: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prodaja učeničkih radova(kolač, jela itd.) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival ➤ Učenici će moći sudjelovati na sajmovima, festivalima.. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Marketing sekcija</u>: Promocija rada Zadruga putem interneta (web stranice škole, , Instagram...) ➤ radionice, simulacije i provođenje projekata ➤ Učenici će uz edukacije i predavanja naglasak stavljati na radionice, simulacije i provođenje projekata kao što su Meat me, Tuna sushi wine festival <p>Učenici će moći sudjelovati na sajmovima</p>
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> • Planiranje aktivnosti za sljedeću nastavnu godinu • Podjela pohvala i nagrada članovima zadruga • Evaluacija rada UZ tijekom školske godine
tijekom školske godine	<ul style="list-style-type: none"> • Poticati radno stvaralaštvo i kreativnost • Kontinuirano raditi u svim sekcijama • Opremati sekcije potrebnim priborom, materijalima i alatima – prijave na natječaja i projekte za financijsku potporu UZ • Voditi Matičnu knjigu UZ • Održavati sastanke Zadružnog odbora • Suradnja s UZ iz ostalih škola • Omogućiti voditeljima sekcijama i ostalim zainteresiranim članovima usavršavanje/online edukacije • Sudjelovanje na prigodnim aktivnostima organiziranima od strane lokalne zajednice • Suradnja s lokalnom zajednicom, s prosvjetnim vlastima, znanstvenim i stručnim ustanovama, udrugama

6.2. ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB „PAŠTICADA“

NAZIV PROGRAMA	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB “PAŠTICADA”
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje što većeg broja učenika i bavljenjem nekom od aktivnosti • Stvaranje školskih ekipa • Kontinuirano bavljenjem sportom kroz treninge utakmice i natjecanja • Podizati tjelesnu pripremljenost učenika • Rad na tehničko taktičkoj pripremi učenika • Promovirati intelektualni, osobni i društveni razvoj učenika • Uočavannje i definiranje problema i njihovo rješavanje samostalno ili u grupi
NAMJENA	Poticanje na aktivno bavljenjem sportom, razvijanje natjecateljskog duha i promicanja vrijednosti zdravog načina života
NOSITELJI	Osnivači školskog sportskog društva škole, učenici polaznici aktivnosti, učenici drugih sportskih društava, profesori tjelesne i zdravstvene kulture, vanjski suradnici, roditelji, stručna služba i ravnatelj škole
NAČIN REALIZACIJE	Na osnovu materijalno-tehničkih i kadrovskih uvijeta škole, te interesa i potreba učenika nastojati će se realizirati programi kroz predviđene aktivnosti: rukomet, košarka, nogomet, odbojka, atletika, kros, stolni tenis, badminton, plivanje, planinarenje, jedrenje, skijanje i odlasci na sportske događaje.
VREMENIK	Program će se provoditi tijekom školske godine 2024./2025. prema županijskom i među županijskom kalendaru natjecanja školskih sportskih društava.
TROŠKOVNIK	Rukomet 150 €, košarka 150€, nogomet 150€, odbojka 150€, atletika 75€, kros 75€, stolni tenis 75€, badminton 75€, plivanje 150€, planinarenje 75€, jedrenje 150€, skijanje i odlasci na sportske događaje uplatom člana društva. Ukupno: 1275€.

<p>NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA</p>	<p>Postignuti rezultati koristiti će se u razvijanje pozitivnih odnosa unutar grupe, stvaranja školskog imidža, biti primjer postavljenih kriterija i načina na koji je škola organizirana i vođena</p>
--	---

6.3. MEĐUŠKOLSKI KVIZ „KNJIŽNA UDICA“

NAZIV PROGRAMA	Međuškolski kviz “Knjižna udica”
CILJEVI	Poticanje čitanja Razvijanje čitateljskih navika Razvijanje kritičkoga mišljenja Prepoznavanje važnosti čitanja u razvijanju empatije Usvajanje vještina timskoga rada
NAMJENA	Namijenjeno članovima školskog čitateljskog kluba i ostalim zainteresiranim učenicima
NOSITELJI	Podružnica Hrvatske udruge školskih knjižničara u Zadru Školske knjižničarke
NAČIN REALIZACIJE	Članice Podružnice HUŠK-a Zadar organiziraju kviz kojim se provjerava znanje o autoru i pročitanom djelu <ul style="list-style-type: none"> - Odabir autora i djela - Odabir dodatne literature - Pripremanje učenika u školi - Sudjelovanje na kvizu u OŠ Petra Preradovića u Zadru ili Odjelu za mlade GKZD
VREMENIK	Ožujak, travanj 2025.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Na međuškolskom kvizu sudjeluje više ekipa učenika sedmih i osmih razreda osnovne škole te prvih i drugih rzedra srednje škole. Najbolja ekipa osvaja nagradu (knjige), a svi sudionici dobivaju zahvalnice i besplatnu godišnju članarinu u Gradskoj knjižnici Zadar.

6.4. MJESEC HRVATSKE KNJIGE

Posjet Gradskoj knjižnici Zadar u sklopu Mjeseca hrvatske knjige	
CILJEVI	Cilj je potaknuti novoupisane učenike na korištenje knjižnice i dostupnih usluga, razvijanje čitalačkih navika te razvoj kulturnog aspekta ličnosti.
NAMJENA	Učenicima prvih razreda Hotelijersko-turističke i ugostiteljske škole
NOSITELJI	Aktivnost će provesti školska knjižničarka u suradnji s knjižničarima Gradske knjižnice Zadar.
NAČIN REALIZACIJE	U periodu obilježavanja Mjeseca hrvatske knjige (15. listopada – 15. studenoga 2024.) učenici 1. razreda posjetit će Gradsku knjižnicu Zadar. Tijekom posjeta će imati priliku upoznati se sa svim odjelima Gradske knjižnice Zadar te njihovim specifičnostima. U središnjoj zgradi knjižnice učenicima će posebno biti prezentirani odjeli koji bi ih mogli najviše zainteresirati kao mlade korisnike (dječji odjel, odjel za mlade, mediateka). Osim glavne zgrade knjižnice, posjetit će se i ogranak Grad na zadarskom poluotoku, gdje će poseban naglasak biti na zavičajnoj zbirci koja se ondje nalazi. Što se tiče same knjižne građe, naglasak će biti na domaćim autorima, a učenicima će biti prezentirane nadolazeće aktivnosti koje Gradska knjižnice Zadar organizira u sklopu Mjeseca hrvatske knjige. Prije odlaska učenici će donijeti potpisane suglasnosti roditelja ili staratelja.
VREMENIK	listopad – studeni 2024.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Razgovor s učenicima nakon posjeta, objave na školskim mrežnim stranicama i stranicama školske knjižnice.

6.5. OBILJEŽAVANJE DANA SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA I ŠKABRNJE

Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar i Škabrnju	
CILJEVI	Upoznati učenike s događanjima vezanim uz Vukovar i Škabrnju iz 1991. godine.
NAMJENA	Učenike upoznati sa događajima vezanim uz pad Vukovara i Škabrnje, upoznati ih s tragičnim gubicima.
NOSITELJI	Svi nastavnici i učenici
NAČIN REALIZACIJE	Organizacija predavanja i paljenje svijeća u spomen na poginule hrvatske branitelje i civile.
VREMENIK	15. studenog 2024. godine
TROŠKOVNIK	Troškove snosi škola
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Učenici će osjećati zadovoljstvo obilježavanjem Dana sjećanja na Vukovar i Škabrnju kao i sjećanjem na poginule i stradale u ratu.

6.6. DAN PLANETA ZEMLJE

Obilježavanje Dana planeta Zemlje	
CILJEVI	Cilj aktivnosti je jačanje svijesti i poštovanja ljudi prema prirodnom okolišu.
NAMJENA	Potaknuti učenike na razvijanje svijesti o važnosti zaštite planete Zemlje, aktivno sudjelovanje učenika u osmišljavanju projekta za obilježavanje dana planeta Zemlje.
NOSITELJI	Svi nastavnici i učenici
NAČIN REALIZACIJE	Priprema projekta do sredine travnja 2025. godine, a prezentacija projekta na Dan planeta Zemlje
VREMENIK	Do 22. travnja 2025. godine
TROŠKOVNIK	Sve potrebne materijale snosit će škola.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Zadovoljstvo učenika pripremom i realizacijom projekta te promocija škole na web stranici i društvenim mrežama.

6.7. OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA

Obilježavanje Svjetskog dana kuhara, Dana ružičastih majica, Međunarodnog dana školskih knjižnica, Međunarodnog dana materinskog jezika, Dana hrvatskog jezika, Dana engleskog jezika, Svjetskog dana sporta	
CILJEVI	Motivirati učenike za sudjelovanje u različitim aktivnostima povodom obilježavanja važnih datuma u njihovom obrazovanju.
NAMJENA	Poticati učenike na aktivno sudjelovanje u obilježavanju važnih datuma.
NOSITELJI	Svi nastavnici i učenici
NAČIN REALIZACIJE	Priprema različitih projekata, plakata, uređenje panoa, učionica, pripremanje različitih slastica i jela.
VREMENIK	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Sve potrebne materijale snosit će škola.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Zadovoljstvo učenika pripremom i realizacijom projekta te promocija škole na web stranici i društvenim mrežama. Poticaj na daljnje sudjelovanje u različitim projektima i aktivnostima.

6.8. PRIPREMA TEMATSKIH DESERATA, JELA I PIĆA

NAZIV PROGRAMA	SLASTIČARSTVO, KUCHARSTVO, UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE- PRIPREMA TEMATSKIH DESERATA, JELA I PIĆA (ARONIA CUP-ZAGREB) (dodatna nastava - okvirni program)
CILJEVI/ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - Razvijati i poticati pozitivnih stajališta prema budućem zvanju i zanimanju. - Promicati slastičarsko zanimanje (ugostiteljstvo) Republike Hrvatske. - Razvijati navike i vještine koje će omogućiti samostalno razvijanje poslova u pripremi slastica, jela i pića - Povezati ugostiteljsko-turističke škole, ostvarivanje bolje povezanosti. - Prezenterati i razmijeniti iskustva koji će omogućiti bolji napredak nastavnika ugostiteljsko –turističkih škola. - Usavršavati nastavnike škola.
NAMJENA	Uključivanje što većeg broja učenika na sudjelovanje u natjecanjima ugostiteljskog zanimanja-slastičar, kuhar, konobar
NOSITELJI	Kristina Lončar, strukovna učiteljica slastičarstva, Smilja Prtenjača, strukovna učiteljica kuharstva, Robert Pinto, stručni suradnik u nastavi, Ivan Brdar, stručni učitelj ugostiteljskog posluživanja, Josip Vrsaljko, strukovni učitelj kuharstva
NAČIN REALIZACIJE	Priprema slastica, jela i pića u matičnoj školi, dovršavanje eksponata u školi domaćinu
VREMENIK	Listopad 2024.
TROŠKOVNIK	Detaljan troškovnik aktivnosti biti će donesen nakon završnog dogovora.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Unutar matične škole i škole domaćina

7. TERENSKA NASTAVA**7.1. MEAT ME FESTIVAL**

Meat me - festival	
ISHODI	Upoznati vrste mesa i jela od mesa
NAMJENA	Sudjelovanje na festivalu mesa sa lokalnim restoranima i turističkom zajednicom grada Zadra
NOSITELJI	Renato Kraljev, Josip Vrsaljko, Mirko Poljak, Smiljana Prtenjača, Robert Pinto, Ivan Brdar, Katarina Čučić i Kristina Lončar
NAČIN REALIZACIJE	Terenska nastava
VREMENIK	Listopad 2024.
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Praktični dio rada

7.2. MATURALNO PUTOVANJE

NAZIV PROGRAMA	Maturalno putovanje
CILJEVI	Upoznavanje europske kulturno-povijesne baštine i njihovih prirodno geografskih obilježja. Socijalizacija – jačanje osjećaja pripadnosti razredu, te kroz zajedničke aktivnosti poboljšanje kvaliteta odnosa na svim razinama unutar razredne zajednice.
NAMJENA	Upoznati povijesni razvoj raznih destinacija te kulturu i običaje. Razvijati svijest o potrebi zaštite spomenika i okoliša. Bilježiti dojmove, fotografirati, a po povratku uraditi prigodne panoe i PowerPoint prezentacije, te ih prezentirati mlađim generacijama
NOSITELJI	Razrednici: Anita Lovrin, Maja Manda Pinjatela, Meri Mustač, Josipa Škalabrin, Božo Sorić, Marina Mijolović, Branka Hrboka, Boris Babić
NAČIN REALIZACIJE	Putovanje agencijskim autobusom, panoramsko razgledavanje, posjete kulturno-povijesnim znamenitostima i ostali sadržaji predviđeni itinerarom.
VREMENIK	Tijekom školske godine 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Trošak organizacije i provođenja maturalne ekskurzije snose roditelji učenika.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Na kraju nastavne godine analiza ekskurzije na satovima razredne zajednice, roditeljskom sastanku i na Nastavničkom vijeću, te usporedba planiranog i realiziranog prema ciljevima.

7.3. ŽUPANIJSKI/NADBISKUPIJSKI SUSRET MATURANATA

NAZIV PROGRAMA	ŽUPANIJSKI/NADBISKUPIJSKI SUSRET MATURANATA
CILJEVI	Upoznati učenike sa znamenitostima Humca i Mostara. Razvijati kod učenika zanimanje za povijest i kulturu navedenih mjesta. Unapređivanje i razvijanje kulture međusobnog komuniciranja
NAMJENA	Postizanje bolje komunikacije između učenika i nastavnika. Unapređivanje međusobnih odnosa kroz putovanje i zabavnu atmosferu
NOSITELJI	Katica Bobić Picić, dipl. vjeroučitelj, Martina Maričić, dipl. vjeroučitelj, Marija Jozić Klanac, dipl. teolog, maturanti
NAČIN REALIZACIJE	Prema planu putovanja: - Euharistijsko slavlje u Humcu - Posjet Mostaru - Posjet Međugorju
VREMENIK	Jednodnevni izlet - . ožujak 2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi puta za voditelje
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Kroz evaluacijski razgovor

7.4. UPOZNAJEMO NAJSTARIJI HRVATSKI KRALJEVSKI GRAD

NAZIV PROGRAMA	Upoznajemo najstariji hrvatski kraljevski grad
CILJEVI	Upoznati povijest i zavičajnu kulturnu baštinu; Posjetiti Ninsku solanu i upoznati koncept poduzetništva
NAMJENA	Namijenjeno učenicima 1., 2. i 3. P razreda
NOSITELJI	Danijela Riger-Knez i Antonija Goja, školske knjižničarke, Tanja Meštrić Molnar i Marinela Modrić Glavan, nastavnice Ekonomske grupe predmeta, razrednici P razreda
NAČIN REALIZACIJE	Terenska nastava organizira se u sklopu školskog projekta Nijedan horizont nije predaleko. Zatražiti suglasnost roditelja; Zatražiti ponude za prijevoz; Organizirati vođenu turu po Ninu i solani; Organizirati zajednički ručak na kraju posjeta.
VREMENIK	Studeni 2024. godine
TROŠKOVNIK	600,00 EUR (Natječaj za javne potrebe Zadarske županije)
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Plakati u papirnatom i digitalnom obliku izloženi u školskom holu i objavljeni na mrežnim stranicama i Edutoriju.

7.5. TERENSKA NASTAVA – GEOGRAFIJA

NAZIV PROGRAMA	Terenska nastava
NOSITELJI	Valerie Carine Miočić, prof.
BROJ UČENIKA	Prema interesu
RAZREDI	Drugi, treći i četvrti razredi
PLANIRANI BROJ SATI	Jednodnevna/višednevna
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati turistički potencijal destinacije - naglasiti značenje prirodno-geografskih elemenata i njihove zaštite radi kvalitetnog razvoja turizma - razvijati sposobnost snalaženja u prostoru - primijeniti stečena znanja o pojedinoj destinaciji - upoznati poslove i zadatke pratitelja putovanja i turističkog vodiča
CILJ	Prepoznati različite turističke znamenitosti, atraktivne oblike turizma i gastronomije odabrane destinacije.
NAČIN REALIZACIJE	Terenske nastave: <ul style="list-style-type: none"> - NP Plitvička jezera i/ili NP Krka (jednodnevna) - Zagreb i/ili Opatija (jednodnevna) - Slavonija (višednevna)
VREMENIK	Školska godina 2024. / 2025. - prema dogovoru s roditeljima i učenicima
NAČIN VREDNOVANJA	PowerPoint prezentacije, fotografije, plakati, radni listići
TROŠKOVNIK	Troškove snose roditelji po prihvaćenoj ponudi agencije

7.6. EDUKATIVNI POSJET SABORU

NAZIV PROGRAMA	Edukativni posjet učenika Saboru
CILJEVI	Učenici će uz stručno vodstvo obići Sabornicu te saslušati predavanje o ulozi Sabora za funkcioniranje države uz mogućnost prisustvovanja sjednici Sabora .
NAMJENA	Spoznaja o načinu funkcioniranja Sabora kao predstavničkog tijela i nositelja zakonodavne vlasti u RH
NOSITELJI	Ivan Ćoso, mag.soc.et.paed.
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - izvanučionička/terenska nastava, - kontaktirati Službu za građane putem elektroničke pošte na adresu: posjeti@sabor.hr; radi dogovora oko slobodnih termina u kalendaru posjeta
VREMENIK	Ožujak, 2025.
TROŠKOVNIK	Organizirani prijevoz učenika
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> - objavljivanje aktivnosti na mrežnoj stranici škole - analiza terenske nastave na školskom satu- prezentacija i izlaganje